

Inventari d'activitats del tractament de dades personals

Data actualització: 22 d'abril de 2025

Data propera actualització: 22 d'octubre de 2025

Responsable del tractament

Consell de Garanties Estatutàries

Adreça: Baixada de Sant Miquel, 8, 08002 Barcelona

Adreça electrònica: consell.cat@cge.cat

Telèfon: 933 176 268

Delegat/ada de protecció de dades

Adreça: Baixada de Sant Miquel, 8, 08002 Barcelona

Adreça electrònica: dpd@cge.cat

Activitats del tractament

Gestió de recursos humans

Base jurídica	Execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o aplicació de mesures precontractuals a petició seva (art. 6.1.b RGPD). Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable (art. 6.1.c RGPD): - Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic - Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública - Llei 2/2009, de 12 de febrer, del Consell de Garanties Estatutàries - Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
Base jurídica en tractaments de categories especials de dades	Tractament necessari per complir obligacions i per exercir els drets específics del responsable del tractament o de l'interessat,

	en l'àmbit del dret laboral i de la seguretat i la protecció social.
Finalitats del tractament	- Gestió administrativa i econòmica del personal al servei del Consell i dels seus membres. Control horari. Gestió i seguiment de la formació. Emissió de la nòmina del personal així com dels productes derivats d'aquesta - Gestió d'expedients disciplinaris - Gestió dels sistemes d'informació¹
Categories d'interessats	- Personal funcionari i laboral - Membres del Consell i els seus familiars; familiars del personal
Categories de dades personals	- Dades de caràcter identificatiu: NIF, DNI, passaport, NIE; adreça postal o electrònica; imatge, veu; núm. SS, mutualitat; telèfon; nom i cognoms; signatura electrònica; signatura manuscrita; IP; número de registre personal - Característiques personals: estat civil; dades familiars; data de naixement; sexe - Circumstàncies socials: llicències, permisos, autoritzacions - Detalls d'ocupació professional: cos i escala; categoria i grau; llocs de treball; historial laboral - Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions; experiència professional - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances: dades bancàries; assegurances; dades de nòmina; impostos i deduccions; plans de pensions i jubilació - Altres tipus de dades: declaracions de béns i drets patrimonials dels membres del Consell; dades de control de presència: marcatge horari (dia/hora entrada i sortida),

¹ Control de l'accés a les aplicacions, als sistemes d'informació i, en general, als recursos de tecnologies de la informació i la comunicació al servei del Consell, com ara xarxes d'àrea local, xarxes privades virtuals, dispositius mòbils, estacions de treball servidors, intranet, portal a Internet, i que, en conjunt, s'identifiquen com els actius TIC del Consell que cal protegir mitjançant mecanismes de control d'accés. Els usos es concreten en l'autenticació i l'autorització d'usuaris.

	motius d'absència i altres incidències horàries; dades sobre expedients sancionadors en matèria de funció pública; sol·licituds de compatibilitat d'activitat pública del personal i dels membres del Consell - Categories especials de dades: dades de salut (baixes laborals, sense inclusió de diagnòstic; grau de discapacitat personal i dels ascendents/descendents)
Categories de destinataris	- Administració tributària - Administració de la Seguretat Social - Mútues col·laboradores amb la Seguretat Social - Entitats gestores del pla de pensions - Registre general de personal - Entitats asseguradores - Entitats bancàries
Transferències internacionals	No es preveuen.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	Es conservaran durant el temps que sigui necessari per complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà d'aplicació allò previst a la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques d'aquesta activitat de tractament es conservaran a l'empara del que disposa la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.

Gestió i control de la Biblioteca

Base jurídica	Execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o aplicació de mesures precontractuals a petició seva (art. 6.1.b RGPD). Consentiment de l'interessat (art. 6.1.a RGPD).
Finalitats del tractament	- Mantenir un registre dels usuaris de la Biblioteca i gestionar i controlar el préstec de recursos bibliogràfics. - Trametre les publicacions elaborades per la Biblioteca (butlletí de sumaris i/o recull de noves adquisicions bibliogràfiques). - Trametre el butlletí d'actualitat jurídica que elaboren els Serveis Jurídics del Consell.
Categories d'interessats	- Personal funcionari i laboral - Membres i exmembres del Consell - Usuaris de la Biblioteca
Categories de dades personals	- Dades de caràcter identificatiu: adreça postal o electrònica; nom i cognoms - Altres tipus de dades: professió, càrrec i institució o entitat a la qual pertanyen
Categories de destinataris	No es preveu la comunicació de dades.
Transferències internacionals	Quan la prestació del servei per part d'un proveïdor ho requereixi es poden realitzar transferències de dades personals fora de l'espai econòmic europeu (EEE), complint la normativa en matèria de protecció de dades aplicable i amb les garanties adequades, incloent-hi, entre d'altres, les clàusules contractuals tipus aprovades per la Comissió Europea.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	Les dades es conservaran de forma indefinida mentre l'interessat no en sol·liciti la supressió o mentre es mantingui la relació d'usuari amb la Biblioteca.
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema

	que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.
--	---

Gestió econòmica i pressupostària

Base jurídica	Execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o aplicació de mesures precontractuals a petició seva (art. 6.1.b RGPD). Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable (art. 6.1.c RGPD): - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic - Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya - Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern - Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
Finalitats del tractament	Gestió econòmica del Consell de Garanties Estatutàries. Gestió i tramitació dels expedients de contractació.
Categories d'interessats	- Proveïdors - Representants legals - Altres categories: persones o representants legals de persones que tinguin una relació econòmica amb el Consell; persones que han realitzat alguna col·laboració amb les activitats organitzades pel Consell de Garanties Estatutàries; licitadors
Categories de dades personals	- Dades de caràcter identificatiu: NIF, DNI, passaport, NIE; adreça postal o electrònica; telèfon; nom i cognoms; signatura electrònica; signatura manuscrita

	- Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions; experiència professional; col·legis o associacions professionals - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances: dades bancàries - Dades comercials: activitats i negocis - Altres tipus de dades: número de fax; dades de solvència econòmica; dades referides a la solvència tècnica; idioma; dades relatives a retencions i exempcions tributàries; dades relatives a l'existència o inexistència de deutes amb la Seguretat Social o amb administracions tributàries
Categories de destinataris	- Administració tributària - Sindicatura de Comptes - Intervenció del Consell - Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya - Plataforma de Serveis de Contractació Pública - GECAT (sistema econòmic i financer corporatiu de la Generalitat de Catalunya) - Entitats bancàries
Transferències internacionals	No es preveuen.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	Es conservaran durant el temps que sigui necessari per complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, conforme a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. També serà d'aplicació allò previst a la normativa d'arxius i documentació.
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació

	aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.
--	--

Transparència i accés a la informació

Base jurídica	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable (art. 6.1.c RGPD): - Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
Finalitats del tractament	Registrar i tramitar les peticions d'accés a la informació realitzades a l'empara de la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.
Categories d'interessats	- Sol·licitants - Representants legals
Categories de dades personals	- Dades de caràcter identificatiu: NIF, DNI, passaport, NIE; adreça postal o electrònica; telèfon; nom i cognoms; signatura electrònica; signatura manuscrita - Altres tipus de dades: dades que pugui contenir la petició
Categories de destinataris	- Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, quan aquesta així ho requereixi al Consell de Garanties Estatutàries - Entitat o òrgan administratiu que disposi de la informació sol·licitada - Òrgans judicials
Transferències internacionals	No es preveuen.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	Es conservaran durant el temps que sigui necessari per complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà d'aplicació allò previst a la normativa d'arxius i documentació.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.
--	--

Registre administratiu general

Base jurídica	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable (art. 6.1.c RGPD): - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
Finalitats del tractament	Gestió del registre d'entrada i sortida de documents del Consell, en els termes previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
Categories d'interessats	- Persones físiques i/o representants legals que presenten escrits en el Registre o a les quals es trametin escrits, comunicacions o notificacions - Personal del Consell destinatari o emissor de comunicacions
Categories de dades personals	- Dades de caràcter identificatiu: NIF, DNI, passaport, NIE; adreça postal o electrònica; telèfon; nom i cognoms; signatura electrònica; signatura manuscrita - Altres tipus de dades: dades relacionades amb el document presentat/enviat

Categories de destinataris	Administracions destinatàries dels escrits que no s'adrecen al Consell o són competència d'una altra entitat.
Transferències internacionals	No es preveuen.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	Es conservaran durant el temps que sigui necessari per complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà d'aplicació allò previst a la normativa d'arxius i documentació.
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.

Protocol i comunicació institucional

Base jurídica	Consentiment de l'interessat (art. 6.1.a RGPD) Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics (art. 6.1.e RGPD)
Finalitats del tractament	Facilitar les tasques relacionades amb la comunicació institucional i protocol·lària. Gestió de comunicacions diverses relacionades amb les activitats del Consell i els documents de caire protocol·lari. Gestió i control de l'assistència a actes i activitats organitzats pel Consell, així com de visites institucionals.
Categories d'interessats	- Càrrecs públics (dades obtingudes de fonts d'accés públic) - Persones de contacte - Altres categories: persones amb què el Consell manté relacions institucionals i protocol·làries; persones al servei de les

	administracions públiques; persones amb què el Consell es relaciona en funció de les competències que té encomanades (dades facilitades pels mateixos interessats)
Categories de dades personals	- Dades de caràcter identificatiu: adreça postal o electrònica; telèfon; nom i cognoms - Dades relatives a característiques personals: sexe - Altres tipus de dades: càrrec; professió; llengua de comunicació; fax
Categories de destinataris	No es preveu la comunicació de dades.
Transferències internacionals	No es preveuen.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	Es conservaran mentre els interessats mantinguin la seva posició professional o mentre no en sol·licitin la supressió.
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.

Cessió de l'ús dels espais del Palau Centelles

Base jurídica	Execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o aplicació de mesures precontractuals a petició seva (art. 6.1.b RGPD).
Finalitats del tractament	Gestió de la cessió de l'ús de les sales nobles del Palau Centelles per a la realització d'actes de caràcter institucional o acadèmic.
Categories d'interessats	- Persones de contacte - Representants legals - Altres categories: ponents; convidats d'especial rellevància
Categories de dades personals	- Dades de caràcter identificatiu - Altres tipus de dades: dades relacionades amb l'acte que es desenvoluparà als espais

	cedits pel Consell. Càrrec de la persona que signa la sol·licitud
Categories de destinataris	No es preveu la comunicació de dades.
Transferències internacionals	No es preveuen.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	Es conservaran durant el temps que sigui necessari per complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà d'aplicació allò previst a la normativa d'arxius i documentació.
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.

Prevenició de riscos laborals i vigilància de la salut

Base jurídica	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable (art. 6.1.c RGPD): - Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals
Base jurídica en tractaments de categories especials de dades	- Tractament necessari per complir obligacions i per exercir els drets específics del responsable del tractament o de l'interessat, en l'àmbit del dret laboral i de la seguretat i la protecció social. - Tractament necessari per a finalitats de medicina preventiva o laboral, d'avaluació de la capacitat laboral del treballador, de diagnòstic mèdic, de prestació d'assistència o de tractament de tipus sanitari o social, o de gestió dels sistemes i els serveis d'assistència sanitària i social.
Finalitats del tractament	- Gestió d'activitats de prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials

	- Gestió i investigació d'accidents de treball i malalties professionals
Categories d'interessats	- Personal funcionari i laboral - Proveïdors - Persones de contacte - Representants legals - Altres categories: membres del Consell. Personal aliè que desenvolupi activitats al mateix centre de treball del Consell
Categories de dades personals	- Dades de caràcter identificatiu: NIF, DNI, passaport, NIE; adreça postal o electrònica; núm. SS, mutualitat; telèfon; nom i cognoms - Dades relatives a característiques personals: data de naixement; edat - Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions - Categories especials de dades: dades de salut (baixes laborals, accidents de treball i malalties professionals, grau de discapacitat, sense inclusió de diagnòstic)
Categories de destinataris	- Mútua col·laboradora amb la Seguretat Social - Autoritat laboral - Inspecció de treball - Servei de prevenció de riscos laborals, en l'àmbit de la vigilància individual de la salut
Transferències internacionals	No es preveuen.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	No es preveuen.
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.

Selecció de personal i provisió de llocs de treball

Base jurídica	Execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o aplicació de mesures precontractuals a petició seva (art. 6.1.b RGPD). Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable (art. 6.1.c RGPD): - Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic - Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors
Finalitats del tractament	Selecció de personal, accés o provisió de llocs de treball.
Categories d'interessats	Participants en processos de selecció de personal, accés o provisió de llocs de treball.
Categories de dades personals	- Dades de caràcter identificatiu: NIF, DNI, passaport, NIE; adreça postal o electrònica; imatge, veu; telèfon; nom i cognoms; signatura electrònica; signatura manuscrita; número de registre personal - Característiques personals: data de naixement; lloc de naixement; edat; sexe; nacionalitat - Detalls d'ocupació professional: cos i escala; categoria i grau; llocs de treball - Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions; experiència professional - Categories especials de dades: discapacitats
Categories de destinataris	- Registre general de personal - <i>Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya</i>
Transferències internacionals	No es preveuen.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	Es conservaran durant el temps que sigui necessari per complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de

	les dades. Serà d'aplicació allò previst a la normativa d'arxius i documentació.
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.

Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals

Base jurídica	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable (art. 6.1.c RGPD): - Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades) - Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
Finalitats del tractament	Gestionar les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades que reconeix el Reglament general de protecció de dades.
Categories d'interessats	- Sol·licitants - Representants legals
Categories de dades personals	Dades de caràcter identificatiu: NIF, DNI, passaport, NIE; adreça postal o electrònica; telèfon; nom i cognoms; signatura electrònica; signatura manuscrita
Categories de destinataris	No es preveu la comunicació de dades.
Transferències internacionals	No es preveuen.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	Es conservaran durant el temps que sigui necessari per complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de

	les dades. Serà d'aplicació allò previst a la normativa d'arxius i documentació.
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.

Sistema intern d'informació per a la protecció de les persones informants

Base jurídica	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable (art. 6.1.c RGPD): - Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció
Finalitats del tractament	Gestionar les alertes relatives a les accions o omissions que puguin constituir una infracció normativa en els termes previstos a la Llei 2/2023, de 20 de febrer.
Categories d'interessats	Persones informants; persones afectades per la comunicació i tercers les dades dels quals resultin necessàries per a la gestió del procediment previst a la Llei 2/2023, de 20 de febrer.
Categories de dades personals	- Dades de caràcter identificatiu: adreça postal o electrònica; nom i cognoms - Altres tipus de dades: altres dades contingudes a la documentació recollida o vinculades a la tramitació de la comunicació. Nom i cognoms de la persona afectada per la comunicació i dades relatives als fets i les circumstàncies comunicades
Categories de destinataris	Autoritat judicial, Ministeri Fiscal o autoritat administrativa competent en el marc d'una investigació penal, disciplinària o sancionadora.

Transferències internacionals	No es preveuen.
Termini previst per suprimir les diferents categories de dades	Les dades personals relatives a les informacions rebudes i a les investigacions internes només es conservaran durant el període que sigui necessari i proporcionat a l'efecte de complir amb la Llei 2/2023, de 20 de febrer, d'acord amb les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades personals i de protecció de les persones informants. En cap cas es podran conservar les dades per un període superior a deu anys. Serà d'aplicació allò previst a la normativa d'arxius i documentació.
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	S'aplicaran les mesures que corresponguin previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'adaptació al dit Esquema que està efectuant la institució i en el marc de la política de seguretat de la informació aprovada pel Ple del Consell en data 31 de juliol de 2024.