



CONSELL DE GARANTIES ESTATUTÀRIES  
DE CATALUNYA

LLEI

DEL CONSELL DE GARANTIES ESTATUTÀRIES

I REGLAMENT

D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT



CONSELL DE GARANTIES ESTATUTÀRIES  
DE CATALUNYA

**LLEI DEL CONSELL DE GARANTIES ESTATUTÀRIES****12 PREÀMBUL****CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS****14 ARTICLE 1**  
Objecte de la Llei**14 ARTICLE 2**  
Naturalesa i funcions del Consell**CAPÍTOL II. COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL**

## Secció primera. Composició del Consell

**15 ARTICLE 3**  
Composició del Consell i designació dels membres**15 ARTICLE 4**  
Pèrdua de la condició de membre del Consell**17 ARTICLE 5**  
Provisió de vacants en el Consell**17 ARTICLE 6**  
Suspensió de la condició de membre del Consell

## Secció segona. Òrgans del Consell

**17 ARTICLE 7**  
La Presidència del Consell**18 ARTICLE 8**  
La Vicepresidència del Consell**19 ARTICLE 9**  
La Secretaria del Consell

## Secció tercera. Estatut dels membres del Consell

**19 ARTICLE 10**  
Actuació dels membres del Consell**19 ARTICLE 11**  
Causes d'abstenció dels membres del Consell**20 ARTICLE 12**  
Règim d'incompatibilitats

## Secció quarta. Règim de funcionament del Consell

**21 ARTICLE 13**  
Reglament d'organització i funcionament del Consell**21 ARTICLE 14**  
Mitjans materials i personals del Consell**22 ARTICLE 15**  
Pressupost del Consell**CAPÍTOL III. COMPETÈNCIES DEL CONSELL**

## Secció primera. Objecte, caràcter i contingut dels dictàmens

**23 ARTICLE 16**  
Matèries objecte de dictamen**24 ARTICLE 17**  
Sol·licitud i emissió de dictàmens**24 ARTICLE 18**  
Dictàmens vinculants**25 ARTICLE 19**  
Ampliació i acumulació de procediments**25 ARTICLE 20**  
Conclusions i vots particulars

## Secció segona. Adopció i publicitat dels acords del Consell

**26 ARTICLE 21**  
Adopció d'acords del Consell**27 ARTICLE 22**  
Publicitat dels dictàmens del Consell

## CAPÍTOL IV. TRAMITACIÓ DELS DICTÀMENS

Secció primera. Legitimació per a sol·licitar dictàmens

- 27 ARTICLE 23**  
Legitimació

Secció segona. Forma i tramitació de les sol·licituds de dictamen

- 29 ARTICLE 24**  
Forma i contingut de les sol·licituds de dictamen

- 29 ARTICLE 25**  
Tramitació de les sol·licituds de dictamen

Secció tercera. Tramitació dels dictàmens

- 30 ARTICLE 26**  
Tramitació dels dictàmens relatius a la reforma de l'Estatut i a altres projectes i proposicions de llei

- 31 ARTICLE 26 BIS**  
Tramitació dels dictàmens relatius als projectes i les proposicions de llei tramitats en lectura única

- 32 ARTICLE 27**  
Tramitació dels dictàmens relatius a decrets llei

- 33 ARTICLE 28**  
Tramitació dels dictàmens relatius a projectes de decret legislatiu

- 34 ARTICLE 29**  
Tramitació dels dictàmens relatius a l'autonomia local garantida per l'Estatut

- 36 ARTICLE 30**  
Tramitació dels dictàmens relatius a recursos d'inconstitucionalitat interposats pel Parlament

- 37 ARTICLE 31**  
Tramitació dels dictàmens relatius a recursos d'inconstitucionalitat o conflictes de competència promoguts pel Govern

- 37 ARTICLE 32**  
Termini per a l'emissió dels dictàmens relatius a conflictes en defensa de l'autonomia local garantida per la Constitució

### DISPOSICIONS ADDICIONALS

- 37 PRIMERA**  
Còmput dels terminis
- 38 SEGONA**  
Successió entre el Consell Consultiu de la Generalitat i el Consell de Garanties Estatutàries
- 38 TERCERA**  
Elaboració del Reglament d'organització i funcionament del Consell
- 38 QUARTA**  
Continuïtat del personal al servei del Consell Consultiu de la Generalitat

### DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

- 39 PRIMERA**  
Manteniment en funcions del Consell Consultiu de la Generalitat
- 39 SEGONA**  
Primera designació i primeres renovacions dels membres del Consell de Garanties Estatutàries
- 39 TERCERA**  
Règim transitori fins a la constitució del Consell de Governos Locals
- 40 QUARTA**  
Règim intern transitori

### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

- 41 ÚNICA**  
Derogació de la Llei 1/1981

**REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT****44 RESOLUCIÓ****REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL DE GARANTIES ESTATUTÀRIES****TÍTOL I. ELS ÒRGANS DEL CONSELL****CAPÍTOL I. EL PLE**

- 45 **ARTICLE 1**  
Funcionament
- 45 **ARTICLE 2**  
Composició
- 45 **ARTICLE 3**  
Funcions
- 47 **ARTICLE 4**  
Convocatòria i ordre del dia
- 48 **ARTICLE 5**  
Assistència a les sessions
- 48 **ARTICLE 6**  
Quòrum de presència
- 48 **ARTICLE 7**  
Règim de les sessions i de l'adopció dels acords
- 50 **ARTICLE 8**  
Executivitat dels acords
- 50 **ARTICLE 9**  
Documentació dels acords

**CAPÍTOL II. LA PRESIDÈNCIA**

- 50 **ARTICLE 10**  
El president o presidenta
- 50 **ARTICLE 11**  
Elecció

- 52 **ARTICLE 12**  
Funcions

**CAPÍTOL III. LA VICEPRESIDÈNCIA**

- 53 **ARTICLE 13**  
El vicepresident o vicepresidenta
- 54 **ARTICLE 14**  
Funcions

**CAPÍTOL IV. LA SECRETARIA**

- 54 **ARTICLE 15**  
El conseller secretari o consellera secretària
- 55 **ARTICLE 16**  
Funcions

**TÍTOL II. ELS CONSELLERS**

- 56 **ARTICLE 17**  
Estatut dels consellers
- 56 **ARTICLE 18**  
Obligació de secret
- 56 **ARTICLE 19**  
Declaracions i manifestacions públiques
- 56 **ARTICLE 20**  
Incompatibilitats
- 57 **ARTICLE 21**  
Sol·licitud de declaració de compatibilitat
- 57 **ARTICLE 22**  
Incompatibilitat sobrevinguda
- 57 **ARTICLE 23**  
Pèrdua o suspensió de la condició de conseller o consellera
- 58 **ARTICLE 24**  
Serveis especials

- 58 **ARTICLE 25**  
Honors, tractaments i precedències
- 59 **ARTICLE 26**  
Antics consellers

### **TÍTOL III. L'ELABORACIÓ DELS DICTÀMENS**

- 59 **ARTICLE 27**  
Preparació de l'admissió
- 59 **ARTICLE 28**  
Deure d'abstenció
- 60 **ARTICLE 29**  
Admissió a tràmit
- 61 **ARTICLE 30**  
Al·legacions
- 61 **ARTICLE 31**  
Acumulació de procediments
- 62 **ARTICLE 32**  
Designació del ponent
- 62 **ARTICLE 33**  
Canvi de ponent
- 62 **ARTICLE 34**  
Preparació de la documentació de treball
- 62 **ARTICLE 35**  
Petició addicional de documentació
- 63 **ARTICLE 36**  
Calendari dels debats
- 63 **ARTICLE 37**  
Forma dels dictàmens
- 64 **ARTICLE 38**  
Votació
- 64 **ARTICLE 39**  
Publicitat i registre dels dictàmens

### **TÍTOL IV. EL PERSONAL AL SERVEI DEL CONSELL**

- 65 **ARTICLE 40**  
Classes de personal i règim aplicable
- 65 **ARTICLE 41**  
Plantilla i relació de llocs de treball
- 66 **ARTICLE 42**  
Òrgans competents en matèria de personal
- 66 **ARTICLE 43**  
Els lletrats
- 67 **ARTICLE 44**  
Situacions administratives
- 67 **ARTICLE 45**  
Grau personal i antiguitat
- 67 **ARTICLE 46**  
Accés
- 67 **ARTICLE 47**  
Règim de permisos i llicències, jornada i horari
- 68 **ARTICLE 48**  
Vacances
- 68 **ARTICLE 49**  
Règim d'incompatibilitats
- 69 **ARTICLE 50**  
Règim disciplinari
- 69 **ARTICLE 51**  
Formació continuada
- 69 **ARTICLE 52**  
Retribucions
- 70 **ARTICLE 53**  
Fons d'acció social i altres prestacions socials
- 70 **ARTICLE 54**  
Representació del personal i seguretat, salut i prevenció de riscos laborals

- 71 **ARTICLE 55**  
Negociació col·lectiva

## **TÍTOL V. EL RÈGIM PRESSUPOSTARI**

- 72 **ARTICLE 56**  
L'avantprojecte de pressupost
- 72 **ARTICLE 57**  
El projecte de pressupost
- 72 **ARTICLE 58**  
Modificacions pressupostàries
- 72 **ARTICLE 59**  
Execució del pressupost
- 73 **ARTICLE 60**  
Comptabilitat
- 73 **ARTICLE 61**  
Intervenció
- 73 **ARTICLE 62**  
Liquidació del pressupost
- 73 **ARTICLE 63**  
Elaboració i aprovació del compte

## **DISPOSICIONS FINALS**

- 74 **PRIMERA**  
Seu del Consell
- 74 **SEGONA**  
Pèrdua de vigència del Reglament del Consell  
Consultiu
- 74 **TERCERA**  
Reforma del Reglament
- 74 **QUARTA**  
Dret supletori

# LLEI

DEL CONSELL DE GARANTIES ESTATUTÀRIES

**LLEI 2/2009,**  
de 12 de febrer,  
del Consell de Garanties Estatutàries<sup>1</sup>

## LLEI

### PREÀMBUL

L'article 76 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya crea el Consell de Garanties Estatutàries i li atribueix les competències bàsiques, i l'article 77 en determina els principis conformadors i estableix també que el Parlament n'ha de regular per llei la composició i el funcionament, l'estatut dels membres i els procediments relatius a l'exercici de les funcions. L'article 62.2 de l'Estatut, finalment, atribueix a la present llei reguladora el caràcter de llei de desenvolupament bàsic.

Prenent com a punt de referència el Consell Consultiu de la Generalitat i el seu valuós llegat, es regula aquesta nova institució, adequada als nivells superiors d'autogovern que atorga la reforma estatutària, amb l'atribució de noves funcions dictaminadores i l'establiment del dictamen vinculant, que afegeix a les funcions del Consell una funció de tutela de l'activitat legislativa del Parlament en el desenvolupament dels drets estatutaris. D'aquesta manera, l'Estatut i aquesta llei atorguen al Consell de Garanties Estatutàries una naturalesa diferent de la que tenia el Consell Consultiu.

<sup>1</sup> Aquesta és una versió consolidada de la Llei elaborada pels Serveis Jurídics del Consell de Garanties Estatutàries, que inclou les modificacions dutes a terme per les lleis 17/2009, de 16 d'octubre, i 27/2010, de 3 d'agost.

El capítol I d'aquesta llei defineix la naturalesa i les funcions del Consell de Garanties Estatutàries, en destaca la independència respecte als altres poders públics, remarca la utilització exclusiva de les regles de la interpretació jurídica en l'exercici de les seves funcions i li garanteix l'autonomia orgànica, funcional i pressupostària.

El capítol II s'ocupa de la composició del Consell de Garanties Estatutàries, del règim de designació dels seus membres i de les funcions i els mecanismes d'elecció dels òrgans que el componen, i determina també l'estatut dels consellers i el règim d'incompatibilitats. Finalment, estableix unes regles mínimes de funcionament intern de la institució, i habilita el Consell per a aprovar el seu propi reglament d'organització.

El capítol III estableix les competències del Consell, defineix l'objecte i el caràcter dels dictàmens, determina les regles procedimentals d'actuació del Consell i garanteix la publicitat dels dictàmens emesos.

El capítol IV regula la tramitació dels diversos dictàmens i estableix la legitimació i els procediments per a sol·licitar-los.

La part final d'aquesta llei ordena la successió entre el Consell Consultiu de la Generalitat i el Consell de Garanties Estatutàries i regula també altres qüestions de caràcter addicional o transitori, com la primera designació i les primeres renovacions dels membres del Consell. Així mateix, deroga la Llei 1/1981, del 25 de febrer, del Consell Consultiu de la Generalitat.

## CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

**ARTICLE 1**  
Objecte de la Llei

Aquesta llei té per objecte regular, en compliment de l'article 77.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, la composició i el funcionament del Consell de Garanties Estatutàries, l'estatut dels seus membres i els procediments relatius a l'exercici de les seves funcions.

**ARTICLE 2**  
Naturalesa i funcions del Consell

1. El Consell de Garanties Estatutàries és la institució de la Generalitat que vetlla perquè les disposicions de la Generalitat s'adeqüin a l'Estatut i a la Constitució, en els termes que estableixen l'article 76 de l'Estatut i aquesta llei. També correspon al Consell dictaminar prèviament a la interposició davant el Tribunal Constitucional de recursos d'inconstitucionalitat, conflictes de competència i recursos en defensa de l'autonomia local.
2. El Consell de Garanties Estatutàries compleix les seves funcions amb plena independència dels òrgans executius, legislatius i judicials, per mitjà de dictàmens tecnicojurídics que en cap cas no expressen criteris d'oportunitat o de conveniència.
3. El Consell de Garanties Estatutàries, per tenir garantida la independència, gaudeix d'autonomia orgànica, funcional i pressupostària.

## CAPÍTOL II. COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL

## Secció primera. Composició del Consell

**ARTICLE 3**  
Composició del Consell i designació dels membres

1. El Consell de Garanties Estatutàries és integrat per nou membres, que han d'ésser juristes de competència i prestigi reconeguts, amb més de quinze anys d'experiència professional, i han de tenir la condició política de catalans.
2. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries són nomenats pel president o presidenta de la Generalitat, sis dels quals a proposta del Parlament, acordada per majoria de tres cinquenes parts dels diputats, i els tres restants a proposta del Govern.
3. Un dels tres membres del Consell de Garanties Estatutàries designats pel Govern ho és d'entre una terna proposada pel Consell de Govern Locals.
4. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries són nomenats per un període de nou anys, i no poden ésser reelegits.
5. El Consell de Garanties Estatutàries es renova per terços cada tres anys. En cada renovació del Consell correspon al Parlament designar dos nous membres i correspon al Govern designar-ne un.

**ARTICLE 4**  
Pèrdua de la condició de membre del Consell

1. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries perden llur condició per causa de:
  - a) Mort.
  - b) Renúncia.
  - c) Extinció del mandat.
  - d) Pèrdua de la condició política de catalans.
  - e) Incapacitat declarada per decisió judicial ferma.
  - f) Inhabilitació per a l'exercici dels drets polítics declarada per decisió judicial ferma.



- g) Incompatibilitat sobrevinguda, llevat que cessin en el càrrec o l'activitat incompatible, d'acord amb el que estableix l'article 12.3.
2. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries poden perdre llur condició per causa de:
    - a) Condemna a causa de delictes per sentència ferma.
    - b) Incompliment greu de les obligacions del càrrec.
  3. Si es dóna una de les causes que indica l'apartat 1, el president o presidenta del Consell de Garanties Estatutàries ho ha de comunicar al president o presidenta de la Generalitat, perquè faci públic el cessament.
  4. Si es dóna una de les causes que indica l'apartat 2, el Consell de Garanties Estatutàries, per majoria absoluta, després de considerar la gravetat dels fets i, si s'escau, la naturalesa de la pena imposada, pot proposar al Parlament o al Govern, segons que correspongui, la revocació del nomenament del conseller o consellera afectat. La ratificació de la proposta pel Parlament exigeix la mateixa majoria requerida per a la designació.
  5. Si la proposta del Consell de Garanties Estatutàries a què es refereix l'apartat 4 obté l'aprovació del Parlament o del Govern, el conseller o consellera afectat perd la condició de membre del Consell. En aquest cas, el president o presidenta de la Generalitat n'ha de fer públic el cessament.
  6. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries que perden llur condició per extinció del mandat, d'acord amb el que estableix la lletra c de l'apartat 1, continuen exercint llur comesa en funcions, fins que els nous membres prenen possessió de llurs càrrecs.

**ARTICLE 5**  
Provisió de vacants  
en el Consell

Les vacants que es produeixen en el Consell de Garanties Estatutàries per causes altres que l'extinció del mandat han d'ésser cobertes pel sistema que estableix l'article 3, a proposta de la institució que havia designat el conseller o consellera cessant, per al temps de mandat restant. El nou conseller o consellera pot ésser designat de nou en finir aquest primer mandat, si ha estat d'una durada inferior a tres anys.

**ARTICLE 6**  
Suspensió de la  
condició de membre  
del Consell

1. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries poden ésser suspesos de llur condició en el cas que estiguin processats o en una situació processal equivalent, i també durant el temps necessari per a l'adopció de la resolució sobre la concurrència d'alguna de les causes de cessament que indiquen les lletres e, fi g de l'article 4.1 i les lletres a i b de l'article 4.2.
2. La suspensió de la condició de membre del Consell de Garanties Estatutàries ha d'ésser acordada per la majoria absoluta dels membres del Consell i s'ha de comunicar al president o presidenta de la Generalitat perquè la faci pública.

Secció segona. Òrgans del Consell

**ARTICLE 7**  
La Presidència  
del Consell

1. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries elegeixen d'entre ells, en votació secreta i per majoria absoluta, el president o presidenta del Consell. En el cas que cap candidat o candidata no obtingui la majoria absoluta, s'ha de repetir l'elecció entre les dues persones més votades, i és elegit el candidat o candidata que obté més vots; si es produeix un empat, és elegit el més antic, i en cas d'igualtat en l'antiguitat, el de més edat.

2. El president o presidenta del Consell de Garanties Estatutàries és nomenat pel president o presidenta de la Generalitat per un període de tres anys, renovable una sola vegada.
3. El president o presidenta del Consell de Garanties Estatutàries té la representació del Consell, en convoca les reunions i les presideix i té la potestat organitzativa sobre el personal al servei del Consell.
4. En cas que la Presidència del Consell de Garanties Estatutàries resti vacant per causes altres que l'extinció del mandat, el càrrec s'ha de proveir per mitjà d'una nova elecció. El nou mandat finirà amb la propera renovació de membres del Consell.
5. El president o presidenta del Consell de Garanties Estatutàries, en cas d'absència, en cas de malaltia o en cas de suspensió o pèrdua de la condició de conseller o consellera, és substituït pel vicepresident o vicepresidenta, excepte que la pèrdua de la condició es produeixi per extinció del mandat i continuï en funcions d'acord amb el que estableix l'article 4.6.

**ARTICLE 8**

La Vicepresidència del Consell

1. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries elegeixen d'entre ells el vicepresident o vicepresidenta del Consell, per un període de tres anys, renovable una sola vegada, d'acord amb el procediment establert per l'article 7.1 i pel Reglament d'organització i funcionament del Consell.
2. Corresponen al vicepresident o vicepresidenta del Consell de Garanties Estatutàries, a més de la funció de substitució del president o presidenta en els supòsits que determina l'article 7.5, les funcions que li atribueix el Reglament d'organització i funcionament del Consell.

**ARTICLE 9**

La Secretaria del Consell

1. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries elegeixen d'entre ells el conseller secretari o consellera secretària del Consell, per un període de tres anys, renovable una sola vegada, d'acord amb el procediment establert per l'article 7.1 i pel Reglament d'organització i funcionament del Consell.
2. El conseller secretari o consellera secretària del Consell de Garanties Estatutàries és el fedatari o fedatària del Consell i compleix les funcions que li atribueix el Reglament d'organització i funcionament del Consell.

Secció tercera. Estatut dels membres del Consell

**ARTICLE 10**

Actuació dels membres del Consell

1. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries tenen la condició d'alts càrrecs de relleu institucional especial.
2. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries actuen amb imparcialitat i són inamovibles per raó de l'exercici de llur càrrec.
3. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries tenen l'obligació de guardar secret sobre el procediment i el contingut de les deliberacions del Consell.

**ARTICLE 11**

Causas d'abstenció dels membres del Consell

1. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries s'han d'abstenir de participar en l'elaboració de dictàmens i en les deliberacions i les votacions del Consell en els supòsits següents:
  - a) Si els dictàmens tenen per objecte assumptes en què hagin intervingut abans d'adquirir la condició de consellers en virtut del càrrec o de la professió que exercien.
  - b) Si els dictàmens tenen per objecte assumptes que interessin empreses en les quals ha-

gin participat en tasques de direcció, assessorament o administració.

- c) Si tenen un interès directe o indirecte en l'assumpte que és objecte del dictamen.
2. Als efectes del que estableix la lletra a de l'apartat 1, no es considera causa d'abstenció haver participat en un procediment legislatiu ni haver formulat una opinió científica sobre una qüestió jurídica que pugui ésser rellevant en l'assumpte.
3. En cas de concurrència d'alguna de les causes d'abstenció que indica l'apartat 1, els membres del Consell de Garanties Estatutàries ho han de posar en coneixement del Consell, i el Ple ha d'adoptar la decisió corresponent, d'acord amb el procediment establert pel Reglament d'organització i funcionament del Consell

#### **ARTICLE 12** Règim d'incompatibilitats

1. La condició de membre del Consell de Garanties Estatutàries és incompatible, en l'àmbit de la Generalitat, dels ens locals, de les comunitats autònomes, de l'Estat i de la Unió Europea, amb:
  - a) Qualsevol mandat representatiu.
  - b) Qualsevol càrrec en òrgans de rellevància constitucional o estatutària.
  - c) La condició d'alt càrrec, en els termes definits per la legislació corresponent.
  - d) La condició de membre d'altres òrgans consultius o assessors.
  - e) Qualsevol lloc de treball en qualsevol administració pública o en els organismes, les entitats i les empreses que en depenen, sigui quina en sigui la forma jurídica.
  - f) L'exercici de les carreres judicial, fiscal i militar.
  - g) El compliment de funcions directives o executives en partits polítics, en sindicats i en associacions empresarials.
  - h) Qualsevol activitat professional, mercantil o

laboral remunerada.

2. La condició de membre del Consell de Garanties Estatutàries és compatible amb l'exercici de la docència universitària, amb la recerca i amb l'acompliment d'activitats privades, en els termes establerts per la legislació reguladora del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
3. Si una persona que ha estat designada membre del Consell de Garanties Estatutàries incorre en causa d'incompatibilitat, ha de cessar en el càrrec o l'activitat incompatible abans de prendre possessió del càrrec de membre del Consell. Si no ho fa en el termini dels deu dies següents a la designació, s'entén que no accepta el nomenament de membre del Consell, i el president o presidenta del Consell ho ha de comunicar al president o presidenta de la Generalitat, perquè es designi un nou conseller o consellera.

#### Secció quarta. Règim de funcionament del Consell

#### **ARTICLE 13** Reglament d'organització i funcionament del Consell

1. L'organització i el funcionament del Consell de Garanties Estatutàries es regeixen pel seu propi reglament, l'aprovació del qual correspon al Consell, en exercici de l'autonomia de què gaudeix.
2. El reglament d'organització i funcionament del Consell de Garanties Estatutàries ha de determinar els òrgans del Consell als quals correspon adoptar els acords i les resolucions que la legislació de funció pública atribueix als òrgans de l'Administració de la Generalitat.

#### **ARTICLE 14** Mitjans materials i personals del Consell

1. El Consell de Garanties Estatutàries ha de disposar dels mitjans personals i dels recursos financers necessaris per a complir les seves funcions.

2. L'estatut del personal al servei del Consell de Garanties Estatutàries és el que estableix amb caràcter general la normativa que regula l'estatut del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, amb les especificitats que estableixen aquesta llei i el Reglament d'organització i funcionament del Consell.
3. Correspon al Consell de Garanties Estatutàries, en exercici de l'autonomia de què gaudeix, establir l'organització del personal al seu servei, aprovar i modificar la plantilla i la relació de llocs de treball i portar a terme els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball, d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.
4. El Consell de Garanties Estatutàries, per mitjà del reglament d'organització i funcionament i, si escau, de la relació de llocs de treball, ha d'establir l'ordenació en classes, grups i categories del personal funcionari, laboral i eventual al seu servei, que s'ha d'ajustar a la que sigui establerta amb caràcter general per a l'Administració de la Generalitat.
5. Corresponen als lletrats al servei del Consell de Garanties Estatutàries les funcions d'estudi dels assumptes sotmesos a consulta del Consell i de preparació dels dictàmens corresponents i les altres funcions adequades a llur condició que els atribueixi el Reglament d'organització i funcionament del Consell.

#### ARTICLE 15 Pressupost del Consell

1. El Consell de Garanties Estatutàries ha d'elaborar i aprovar anualment el seu projecte de pressupost, que s'ha d'incloure en una secció específica del projecte de llei de pressupostos de la Generalitat perquè sigui debatut i aprovat pel Parlament.

2. L'execució del pressupost del Consell de Garanties Estatutàries es regeix pels preceptes de la Llei de finances públiques de Catalunya.

### CAPÍTOL III. COMPETÈNCIES DEL CONSELL

#### Secció primera. Objecte, caràcter i contingut dels dictàmens

#### ARTICLE 16 Matèries objecte de dictamen

1. El Consell de Garanties Estatutàries dictamina sobre:
  - a) L'adequació a la Constitució dels projectes i les proposicions de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya abans que el Parlament els aprovi.
  - b) L'adequació a l'Estatut i a la Constitució dels projectes i les proposicions de llei sotmesos a l'aprovació del Parlament, inclosos els de lectura única.<sup>2</sup>
  - c) L'adequació a l'Estatut i a la Constitució dels decrets llei sotmesos a la convalidació del Parlament.
  - d) L'adequació a l'Estatut i a la Constitució dels projectes de decret legislatiu aprovats pel Govern en els supòsits en què la llei de delegació estableixi que el Parlament ha d'efectuar el control addicional de la legislació delegada i abans que siguin publicats en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
  - e) L'adequació a l'autonomia local, garantida per l'Estatut, dels projectes i les proposicions de llei, i també dels projectes de decret legislatiu aprovats pel Govern.
2. El Consell de Garanties Estatutàries ha de dictaminar, prèviament a la presentació del procediment davant el Tribunal Constitucional, amb relació a:

<sup>2</sup> Llettra modificada per la Llei 27/2010, de 3 d'agost.

- a) La interposició pel Parlament o pel Govern d'un recurs d'inconstitucionalitat.
- b) El plantejament pel Govern d'un conflicte de competència.
- c) La interposició d'un conflicte en defensa de l'autonomia local, constitucionalment garantida, en els supòsits que indica la Llei orgànica del Tribunal Constitucional.

**ARTICLE 17**

Sol·licitud i emissió de dictàmens

1. El Consell de Garanties Estatutàries emet sempre els seus dictàmens a sol·licitud formal de part legitimada.
2. La sol·licitud d'un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries únicament és preceptiva en els supòsits que estableix l'article 16.2.
3. Els dictàmens del Consell de Garanties Estatutàries únicament tenen caràcter vinculant si són relatius a la Carta dels drets i els deures dels ciutadans de Catalunya o a projectes i proporcions de llei del Parlament que desenvolupin o afectin drets reconeguts pels capítols I, II i III del títol I de l'Estatut.<sup>3</sup>
4. Els terminis per a emetre els dictàmens del Consell de Garanties Estatutàries tenen caràcter preclusiu.

<sup>3</sup> Vegeu la STC 31/2010, de 28 de juny (FJ 32), que declara la inconstitucionalitat i la nul·litat de l'article 76.4 EAC.

**ARTICLE 18<sup>4</sup>**

Dictàmens vinculants

1. El Consell de Garanties Estatutàries, un cop ha admès a tràmit la sol·licitud d'un dictamen vinculant, ha de requerir a tots els grups parlamentaris i al Govern, si no en són els sol·licitants, que, en el termini de deu dies, formulin al Consell les alegacions relatives al caràcter vinculant del dictamen.
2. La part dispositiva dels dictàmens vinculants del Consell de Garanties Estatutàries ha de fonamentar el caràcter vinculant del dictamen, en virtut del que estableix l'article 76.4 de l'Estatut.

<sup>4</sup> Vegeu la nota 3.

Les conclusions del dictamen han d'indicar amb precisió els preceptes o les parts de precepte que el Consell declara, expressament i amb caràcter vinculant, contraris a l'Estatut. Els dictàmens del Consell no poden proposar en cap cas redaccions alternatives d'aquests preceptes o aquestes parts de precepte.

3. La tramitació parlamentària d'un text que hagi estat objecte d'un dictamen vinculant del Consell de Garanties Estatutàries no pot continuar si no se'n suprimeixen o modifiquen els preceptes o les parts de precepte a què es refereix l'apartat 2.

**ARTICLE 19**

Ampliació i acumulació de procediments

1. El Consell de Garanties Estatutàries pot ampliar l'objecte d'un dictamen a altres preceptes de la disposició que n'és objecte, i a altres vots particulars i esmenes, si tenen una relació directa amb els que consten en la sol·licitud.
2. El Consell de Garanties Estatutàries pot acordar, a instància de part o d'ofici, amb l'audiència prèvia dels sol·licitants, l'acumulació dels procediments que tinguin objectes connexos que justifiquin la unitat de tramitació i decisió. L'audiència s'ha de produir en el termini de tres dies a comptar de la sol·licitud d'acumulació o, si s'acorda d'ofici, en el termini de tres dies a comptar de l'admissió a tràmit del darrer dels dictàmens que el Consell pretén acumular.

**ARTICLE 20**

Conclusions i vots particulars

1. Les conclusions d'un dictamen del Consell de Garanties Estatutàries han d'expressar la decisió del Consell respecte a l'objecte del dictamen i han de fer constar si s'adopta per majoria o per unanimitat. Les conclusions poden advertir, si escau, de la inconstitucionalitat o l'antiestatutarietat globals del dictamen de la comissió legislativa.

2. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries poden expressar en un vot particular l'opinió que han defensat en la deliberació d'un dictamen, tant pel que fa a les conclusions com a la fonamentació. Els vots particulars acompanyen el dictamen.

#### Secció segona. Adopció i publicitat dels acords del Consell

##### **ARTICLE 21** Adopció d'acords del Consell

1. La constitució, les deliberacions i l'adopció d'acords del Consell de Garanties Estatutàries requereixen la presència de dos terços dels seus membres, entre els quals hi ha d'haver el president o presidenta o, si es dóna un dels supòsits que estableix l'article 7.5, el vicepresident o vicepresidenta.
2. Els acords del Consell de Garanties Estatutàries per a emetre dictamen s'adopten per majoria absoluta.
3. En les votacions del Consell de Garanties Estatutàries, s'entén que hi ha majoria absoluta si s'expressen en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total de membres del Consell. En cas d'empat, el vot del president o presidenta és diriment.
4. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries tenen el dret i l'obligació d'assistir a les sessions, a les quals han d'haver estat convocats reglamentàriament. Els membres del Consell no es poden abstenir en les votacions dels dictàmens, llevat que hi concorrin causes legals d'abstenció.

##### **ARTICLE 22** Publicitat dels dictàmens del Consell

1. El Consell de Garanties Estatutàries, en el termini de tres dies a comptar de la tramesa d'un dictamen als sol·licitants, l'ha de trametre també, juntament amb els vots particulars, a la Presidència de la Generalitat i a la Presidència del Parlament, que l'han de posar, en el termini de cinc dies, a la disposició dels membres del Govern i dels grups parlamentaris, respectivament.
2. Els dictàmens emesos pel Consell de Garanties Estatutàries a sol·licitud dels diputats, dels grups parlamentaris, de les comissions legislatives del Parlament, del Síndic de Greuges, dels municipis o les vegueries o del Consell de Governos Locals s'han de publicar en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* en el termini de cinc dies.
3. Els dictàmens emesos pel Consell de Garanties Estatutàries a sol·licitud del Govern s'han de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

#### CAPÍTOL IV. TRAMITACIÓ DELS DICTÀMENS

##### Secció primera. Legitimació per a sol·licitar dictàmens

##### **ARTICLE 23** Legitimació

Estan legitimats per a demanar dictamen al Consell de Garanties Estatutàries:

- a) En el supòsit de l'article 16.1.a, dos grups parlamentaris, una desena part dels diputats i el Govern. Si la reforma de l'Estatut d'autonomia afecta els drets reconeguts pels capítols I, II i III del títol I de l'Estatut, també pot demanar el dictamen el Síndic de Greuges.
- b) En el supòsit de l'article 16.1.b, dos grups parlamentaris, una desena part dels diputats i el Govern. Si el projecte o la proposició de

lleï desenvolupa o afecta drets reconeguts pels capítols I, II i III del títol I de l'Estatut, també pot demanar el dictamen el Síndic de Greuges.

- c) En el supòsit de l'article 16.1.c, dos grups parlamentaris o una desena part dels diputats. Si el decret llei sotmès a convalidació del Parlament afecta drets reconeguts pels capítols I, II i III del títol I de l'Estatut, també pot demanar el dictamen el Síndic de Greuges.
- d) En el supòsit de l'article 16.1.d, dos grups parlamentaris o una desena part dels diputats. Si el projecte de decret legislatiu afecta drets reconeguts pels capítols I, II i III del títol I de l'Estatut, també pot demanar el dictamen el Síndic de Greuges.
- e) En el supòsit de l'article 16.1.e, el municipi o la vegueria concernits, si són els únics afectats pel projecte o la proposició de llei o pel projecte de decret legislatiu. En cas que la proposta de norma afecti diversos municipis o vegueries, estan legitimats per a demanar el dictamen una quarta part dels municipis o vegueries de l'àmbit territorial d'aplicació de la norma, si representen com a mínim una quarta part de la població oficial del dit àmbit territorial, o bé el Ple o la Comissió Permanent del Consell de Govern Locals.<sup>5</sup>
- f) En el supòsit de l'article 16.2.a, dos grups parlamentaris, una desena part dels diputats i el Govern.
- g) En el supòsit de l'article 16.2.b, el Govern.
- h) En el supòsit de l'article 16.2.c, els ens legitimats d'acord amb el que estableix la Llei orgànica del Tribunal Constitucional.

<sup>5</sup> Lletre modificada per la Llei

27/2010, de 3 d'agost.

## Secció segona. Forma i tramitació de les sol·licituds de dictamen

### ARTICLE 24

Forma i contingut de les sol·licituds de dictamen

1. Els dictàmens del Consell de Garanties Estatutàries s'han de sol·licitar per mitjà d'un escrit adreçat al president o presidenta del Consell, que n'ha d'acusar recepció als sol·licitants. La sol·licitud s'ha d'acompanyar amb el certificat de l'acord de sol·licitud del dictamen, llevat que sigui presentada pel Síndic de Greuges, i ha de fer constar el compliment dels requisits exigits per a sol·licitar-lo.
2. La sol·licitud d'un dictamen del Consell de Garanties Estatutàries ha d'indicar els preceptes, els vots particulars i les esmenes que susciten dubtes d'inconstitucionalitat o d'antiestatutarietat, els preceptes de la Constitució o de l'Estatut que s'estimen vulnerats i els motius en què es fonamenta la sol·licitud. La sol·licitud ha d'incloure també, si escau, els arguments que permeten atribuir al dictamen del Consell el caràcter vinculant que estableix l'article 76.4 de l'Estatut.<sup>6</sup>

### ARTICLE 25

Tramitació de les sol·licituds de dictamen

1. El Consell de Garanties Estatutàries, un cop rebuda una sol·licitud de dictamen, s'ha de pronunciar en el termini de tres dies sobre si l'admet a tràmit o no. El Consell només pot inadmetre la sol·licitud en cas de manca de legitimació o en cas d'incompliment d'altres requisits procedimentals establerts legalment.
2. Si una sol·licitud de dictamen al Consell de Garanties Estatutàries té defectes formals esmenables, el Consell ha de concedir un termini de tres dies als sol·licitants perquè puguin esmenar-los. Un cop finit aquest termini, el Consell ha d'adoptar en el termini de dos dies la decisió definitiva sobre l'admissió o la inadmissió a tràmit de la

<sup>6</sup> Pel que fa al caràcter vinculant dels dictàmens, vegeu la nota 3.

- sol·licitud. En aquest cas, el termini per a emetre el dictamen es compta des de la decisió definitiva d'admissió a tràmit de la sol·licitud.
3. El president o presidenta del Consell de Garanties Estatutàries ha de comunicar als sol·licitants d'un dictamen, en el termini de tres dies, la decisió sobre la sol·licitud; en cas d'inadmissió, la resolució ha d'ésser motivada.
  4. El Consell de Garanties Estatutàries pot requerir als sol·licitants d'un dictamen la informació i la documentació complementàries que siguin necessàries o convenients per a emetre'l.
  5. El Consell de Garanties Estatutàries pot sol·licitar al Parlament, al Govern, als ens locals i a les altres institucions públiques de Catalunya la informació i la documentació que siguin necessàries o convenients per a l'exercici de les seves competències.

### Secció tercera. Tramitació dels dictàmens

#### ARTICLE 26

Tramitació dels dictàmens relatius a la reforma de l'Estatut i a altres projectes i proposicions de llei

1. Els diputats o grups parlamentaris que sol·licitin un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de les lletres *a* i *b* de l'article 23 ho han de comunicar a la Mesa del Parlament en el termini de tres dies a comptar de la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* del dictamen de la comissió legislativa i dels vots particulars i les esmenes reservades, o de l'informe de la ponència, si la comissió té delegada la competència legislativa plena. La Mesa del Parlament ha d'acordar l'admissió o la inadmissió a tràmit de la sol·licitud i trametre-la al Consell, si escau, en el termini de dos dies.<sup>7</sup>

<sup>7</sup> Apartat modificat per la Llei 27/2010, de 3 d'agost.

2. Si el Govern o el Síndic de Greuges sol·liciten un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de les lletres *a* i *b* de l'article 23, han de presentar la sol·licitud al Consell en el termini de tres dies a comptar de la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* del dictamen de la comissió legislativa i dels vots particulars i les esmenes reservades, o de l'informe de la ponència, si la comissió té delegada la competència legislativa plena, i en aquest mateix termini han de comunicar al president o presidenta del Parlament la petició formulada al Consell.<sup>8</sup>
3. El Consell de Garanties Estatutàries ha d'emetre el dictamen a què es refereixen els apartats 1 i 2 i trametre'l a la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la sol·licitud.
4. En els supòsits a què es refereixen els apartats 1 i 2, el procediment legislatiu corresponent resta suspès i es reprèn quan el Consell de Garanties Estatutàries emet el dictamen o si transcorre el termini d'un mes i el Consell no ha tramès el dictamen a la Mesa del Parlament.

<sup>8</sup> Article afegit per la Llei 27/2010, de 3 d'agost.

#### ARTICLE 26 BIS<sup>9</sup>

Tramitació dels dictàmens relatius als projectes i les proposicions de llei tramitats en lectura única

1. Els diputats o grups parlamentaris que sol·licitin un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de l'article 23.b amb relació a una iniciativa legislativa tramitada en lectura única ho han de comunicar a la Mesa del Parlament en el termini de dos dies a comptar de la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* de la proposta del Govern o de la Mesa o la Junta de Portaveus del Parlament de tramitar el projecte o la proposició de llei en lectura única.
2. Si el Govern sol·licita un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de l'article 23.b amb relació a una proposició de llei

<sup>9</sup> Article afegit per la Llei 27/2010, de 3 d'agost.



tramitada en lectura única, ha de presentar la sol·licitud al Consell en el termini de dos dies a comptar de la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* de la proposta de la Mesa o la Junta de Portaveus del Parlament de tramitar la proposició de llei en lectura única.

3. Si el Síndic de Greuges sol·licita un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de l'article 23.b amb relació a una iniciativa legislativa tramitada en lectura única, ha de presentar la sol·licitud al Consell en el termini de dos dies a comptar de la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* de la proposta del Govern o de la Mesa o la Junta de Portaveus del Parlament de tramitar la iniciativa en lectura única.
4. El Consell de Garanties Estatutàries ha d'emetre el dictamen a què es refereixen els apartats 1, 2 i 3 i trametre'l a la Mesa del Parlament en el termini de set dies a comptar de la recepció de la sol·licitud.
5. En el supòsit a què es refereixen els apartats 1, 2 i 3, el procediment legislatiu corresponent resta suspès i es reprèn quan el Consell de Garanties Estatutàries emet el dictamen o si transcorre el termini de set dies i el Consell no ha tramès el dictamen a la Mesa del Parlament.

#### ARTICLE 27

Tramitació dels dictàmens relatius a decrets llei

1. Els diputats o grups parlamentaris que sol·licitin un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de la lletra c de l'article 23 ho han de comunicar a la Mesa del Parlament en el termini de tres dies a comptar de la publicació del decret llei. La Mesa del Parlament ha d'acordar l'admissió o la inadmissió a tràmit de la sol·licitud i trametre-la al Consell, si escau, en el termini de dos dies.

2. Si el Síndic de Greuges sol·licita un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de la lletra c de l'article 23, ha de presentar la sol·licitud al Consell en el termini de tres dies a comptar de la publicació del decret llei, i en aquest mateix termini ha de comunicar al president o presidenta del Parlament la petició formulada al Consell.
3. El Consell de Garanties Estatutàries ha d'emetre el dictamen a què es refereixen els apartats 1 i 2 i trametre'l a la Mesa del Parlament en el termini de dotze dies a comptar de la recepció de la sol·licitud.
4. En els supòsits a què es refereixen els apartats 1 i 2, el procediment per al debat i la votació sobre la convalidació o la derogació del decret llei resta suspès i es reprèn quan el Consell de Garanties Estatutàries emet el dictamen o si transcorre el termini de dotze dies i el Consell no ha tramès el dictamen a la Mesa del Parlament.

#### ARTICLE 28

Tramitació dels dictàmens relatius a projectes de decret legislatiu

1. Els diputats o grups parlamentaris que sol·licitin un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de la lletra d de l'article 23 ho han de comunicar a la Mesa del Parlament en el termini de tres dies a comptar de la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* del text del projecte de decret legislatiu. La Mesa del Parlament ha d'acordar l'admissió o la inadmissió a tràmit de la sol·licitud i trametre-la al Consell, si escau, en el termini de dos dies.
2. Si el Síndic de Greuges sol·licita un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de la lletra d de l'article 23, ha de presentar la sol·licitud al Consell en el termini de tres dies a comptar de la publicació en el *Butlletí Oficial*

del *Parlament de Catalunya* del text del projecte de decret legislatiu, i en aquest mateix termini ha de comunicar al president o presidenta del Parlament la petició formulada al Consell.

3. El Consell de Garanties Estatutàries ha d'emetre el dictamen a què es refereixen els apartats 1 i 2 i trametre'l a la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la sol·licitud.
4. En el supòsit a què es refereixen els apartats 1 i 2, el termini perquè els diputats i els grups parlamentaris puguin formular objeccions i observacions al projecte de decret legislatiu resta suspès i es reprèn quan el Consell de Garanties Estatutàries emet el dictamen o si transcorre el termini d'un mes i el Consell no ha tramès el dictamen a la Mesa del Parlament.

#### ARTICLE 29

Tramitació dels dictàmens relatius a l'autonomia local garantida per l'Estatut

1. El municipi o la vegueria que sol·licitin un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de la lletra *e* de l'article 23 han de presentar la sol·licitud al Consell en el termini de set dies a comptar de la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* del dictamen de la comissió legislativa i dels vots particulars i les esmenes reservades o del text del projecte de decret legislatiu, i en aquest mateix termini han de comunicar al president o presidenta del Parlament la petició formulada al Consell.
2. Si diversos municipis o vegueries pretenen sol·licitar un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de la lletra *e* de l'article 23, han de comunicar al Consell l'acord de sol·licitud, en el mateix termini que estableix l'apartat 1, una vint-i-cinquena part dels municipis o vegueries de l'àmbit territorial d'aplicació de la norma, si representen com a mínim una

vint-i-cinquena part de la població oficial del dit àmbit territorial, i en aquest mateix termini han de comunicar al president o presidenta del Parlament la petició formulada al Consell. La sol·licitud inicial de dictamen ha d'ésser ratificada davant el Consell pel nombre de municipis o vegueries a què es refereix la lletra *e* de l'article 23 en el termini d'un mes a comptar de la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* del dictamen de la comissió legislativa i dels vots particulars i les esmenes reservades o del text del projecte de decret legislatiu.

3. Si el Consell de Governos Locals sol·licita un dictamen al Consell de Garanties Estatutàries a l'empara de la lletra *e* de l'article 23, ha de presentar la sol·licitud al Consell en el termini de set dies a comptar de la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* del dictamen de la comissió legislativa i dels vots particulars i les esmenes reservades o del text del projecte de decret legislatiu, i en aquest mateix termini ha de comunicar al president o presidenta del Parlament la petició formulada al Consell.
4. L'acord de sol·licitud de dictamen al Consell de Garanties Estatutàries requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres dels plenaris dels municipis i les vegueries sol·licitants, en els supòsits a què es refereixen els apartats 1 i 2, i el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Consell de Governos Locals, en el supòsit a què es refereix l'apartat 3.
5. En els supòsits a què es refereixen els apartats 1, 2 i 3, el Consell de Garanties Estatutàries ha d'emetre el dictamen i trametre'l a la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la sol·licitud, referit en el cas de

l'apartat 2 a la ratificació de la sol·licitud inicial.

6. En els supòsits a què es refereixen els apartats 1, 2 i 3, el procediment legislatiu corresponent o el termini perquè els diputats i els grups parlamentaris puguin formular objeccions i observacions al projecte de decret legislatiu resten suspesos i es reprenen quan el Consell de Garanties Estatutàries emet el dictamen o si transcorre el termini d'un mes i el Consell no ha tramès el dictamen a la Mesa del Parlament.

**ARTICLE 30**

Tramitació dels dictàmens relatius a recursos d'inconstitucionalitat interposats pel Parlament

1. Els diputats o grups parlamentaris que vulguin proposar al Ple del Parlament la interposició d'un recurs d'inconstitucionalitat han de presentar prèviament a la Mesa del Parlament, a l'empara de la lletra f de l'article 23, en el termini de trenta dies a comptar de la publicació de la disposició contra la qual es pretén interposar el recurs, la sol·licitud del dictamen preceptiu del Consell de Garanties Estatutàries. Un cop rebuda la comunicació, la Mesa ha d'acordar l'admissió o la inadmissió a tràmit de la sol·licitud i trametre-la al Consell, si escau, en el termini de dos dies.
2. El Consell de Garanties Estatutàries ha d'emetre el dictamen a què es refereix l'apartat 1 i trametre'l a la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la sol·licitud. Un cop rebut el dictamen, el president o presidenta del Parlament ha d'ordenar que es publiqui en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*. Si al cap de tres dies d'haver-se publicat, els sol·licitants del dictamen, o bé tres grups parlamentaris o una cinquena part dels diputats, comuniquen la pretensió d'interposar el recurs d'inconstitucionalitat al president o presidenta del Parlament,

aquest ha de convocar el Ple corresponent en el termini de cinc dies.

**ARTICLE 31**

Tramitació dels dictàmens relatius a recursos d'inconstitucionalitat o conflictes de competència promoguts pel Govern

1. Si el Govern pretén interposar un recurs d'inconstitucionalitat, ha de sol·licitar el dictamen preceptiu al Consell de Garanties Estatutàries, que l'ha d'emetre en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la sol·licitud.
2. Si el Govern pretén plantejar un conflicte de competència, ha de sol·licitar el dictamen preceptiu al Consell de Garanties Estatutàries, un cop formulat el requeriment d'incompetència davant l'òrgan pertinent. El Consell ha d'emetre el dictamen en el termini de dotze dies a comptar de la recepció de la sol·licitud.

**ARTICLE 32**

Termini per a l'emissió dels dictàmens relatius a conflictes en defensa de l'autonomia local garantida per la Constitució

El Consell de Garanties Estatutàries ha d'emetre en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la sol·licitud els dictàmens preceptius que li sol·licitin els ens locals a l'empara de la lletra h de l'article 23.

**DISPOSICIONS ADDICIONALS****PRIMERA**

Còmput dels terminis

Els terminis indicats en dies per aquesta llei es computen com a dies hàbils, entesos com a tals els dies feiners compresos entre dilluns i divendres. Els terminis indicats en mesos es computen de data a data; en aquest cas, si el termini fineix en dia festiu, es considera com a dia de finiment el primer dia hàbil següent.

**SEGONA**

Successió entre el Consell Consultiu de la Generalitat i el Consell de Garanties Estatutàries

El Consell de Garanties Estatutàries succeeix el Consell Consultiu de la Generalitat en tot allò que no reguli aquesta llei, inclosos els drets i les obligacions en matèria de personal, contractes, convenis i titularitat dels béns.

**TERCERA**

Elaboració del Reglament d'organització i funcionament del Consell

El Consell de Garanties Estatutàries ha d'aprovar el seu reglament d'organització i funcionament en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà d'haver-se constituït.

**QUARTA**

Continuïtat del personal al servei del Consell Consultiu de la Generalitat

1. El personal al servei del Consell Consultiu de la Generalitat es manté en el lloc de treball com a personal al servei del Consell de Garanties Estatutàries, amb els mateixos drets i deures.
2. Els funcionaris de la Generalitat que en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta llei estiguin al servei del Consell Consultiu de la Generalitat podran, en el termini d'un mes a comptar de l'entrada en vigor de la llei, exercir el dret d'ocupar a l'Administració de la Generalitat una plaça de nivell equivalent a la que ocupaven al Consell Consultiu. Els funcionaris que no exerceixin aquest dret romandran, respecte a l'Administració de la Generalitat, en la situació administrativa de serveis en altres administracions.
3. S'integren com a lletrats al servei del Consell de Garanties Estatutàries els funcionaris de la Generalitat que, estant al servei del Consell Consultiu de la Generalitat en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta llei, hi exerceixin funcions de lletrat o lletrada o hi hagin exercit per un període mínim de tres anys funcions equivalents.

4. Els lletrats que, essent funcionaris d'una administració pública de Catalunya, prestin serveis al Consell de Garanties Estatutàries, romanen en l'Administració d'origen, durant aquest període, en la situació administrativa de serveis especials.

**DISPOSICIONS TRANSITÒRIES****PRIMERA**

Manteniment en funcions del Consell Consultiu de la Generalitat

A partir de l'entrada en vigor d'aquesta llei, el Consell Consultiu de la Generalitat i els membres que el componen romanen en funcions fins a la constitució del Consell de Garanties Estatutàries.

**SEGONA**

Primera designació i primeres renovacions dels membres del Consell de Garanties Estatutàries

1. Dins els dos mesos següents a l'entrada en vigor d'aquesta llei, el Parlament i el Govern han de designar els membres del Consell de Garanties Estatutàries i proposar-ne el nomenament al president o presidenta de la Generalitat.
2. En la reunió constitutiva del Consell de Garanties Estatutàries s'han de fer dos sorteigs, un entre els membres designats pel Parlament i un altre entre els membres designats pel Govern, per a establir quins finiran llur mandat en escaure's les dues primeres renovacions.
3. Els membres del Consell de Garanties Estatutàries que cessin en la primera renovació poden ésser reelegits, excepcionalment, per a un segon mandat.

**TERCERA**

Règim transitori fins a la constitució del Consell de Governos Locals

1. Mentre no es constitueixi el Consell de Governos Locals, la legitimació que li atribueix l'article 23.e correspon a les entitats representatives dels ens locals. En aquest cas, l'acord de sol·licitud de dictamen a què es refereix l'article 29.3 requereix el vot favorable de les dues terceres parts dels

- membres de l'entitat que el sol·liciti, o el vot favorable de la majoria absoluta de cada entitat, si la sol·licitud és presentada per totes les entitats.
2. Mentre no es constitueixi el Consell de Governos Locals, el Govern, abans de designar el conseller o consellera a què es refereix l'article 3.3, haurà d'escoltar el parer de les entitats representatives dels ens locals.
  3. [...] <sup>10</sup>

**QUARTA**  
Règim intern  
transitori

1. Mentre el Consell de Garanties Estatutàries no aprovi el seu reglament d'organització i funcionament, manté la vigència, en tot allò que no s'oposi a aquesta llei, el Reglament del Consell Consultiu de la Generalitat.
2. Mentre el Consell de Garanties Estatutàries no aprovi el seu reglament d'organització i funcionament, les funcions que la legislació de funció pública atribueix als secretaris generals i als consellers seran assumides pel conseller secretari o consellera secretària, excepte les següents, que seran assumides pel Ple:
  - a) L'aprovació i la modificació de la plantilla.
  - b) L'aprovació i la modificació de la relació de llocs de treball.
  - c) La imposició de les sancions per faltes molt greus.
  - d) L'aprovació i la modificació de l'oferta pública d'ocupació.
  - e) L'aprovació dels acords i els pactes sobre les condicions laborals.

<sup>10</sup> Apartat suprimit per la Llei

17/2009, de 16 d'octubre.

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

**ÚNICA**  
Derogació  
de la Llei 1/1981

Es deroga la Llei 1/1981, de 25 de febrer, del Consell Consultiu de la Generalitat.  
Per tant, ordeno que tots els ciutadans als quals sigui d'aplicació aquesta Llei cooperin al seu compliment i que els tribunals i les autoritats als quals pertotqui la facin complir.

Palau de la Generalitat, 12 de febrer de 2009

**JOSÉ MONTILLA I AGUILERA**  
President de la Generalitat de Catalunya

# REGLAMENT

D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

## RESOLUCIÓ

de 25 de maig de 2010, per la qual es fa públic el Reglament d'organització i funcionament del Consell de Garanties Estatutàries, aprovat pel Ple del Consell el dia 25 de maig de 2010

L'article 13 de la Llei 2/2009, de 12 de febrer, del Consell de Garanties Estatutàries, disposa que l'organització i el funcionament d'aquest Consell es regeixen pel seu propi Reglament, que serà aprovat pel Consell en exercici de la seva autonomia orgànica, funcional i pressupostària. Així mateix, la disposició addicional tercera estableix que aquest Reglament s'aprovarà en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà d'haver-se constituït.

En compliment de l'esmentat mandat legal, el Ple del Consell de Garanties Estatutàries, en la sessió celebrada el dia 25 de maig de 2010, ha aprovat el present Reglament.

En conseqüència,  
Resolc:

Fer públic el Reglament d'organització i funcionament del Consell de Garanties Estatutàries.

Barcelona, 25 de maig de 2010

**ELISEO AJA**  
President

## REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL DE GARANTIES ESTATUTÀRIES

### TÍTOL I. ELS ÒRGANS DEL CONSELL

#### CAPÍTOL I. EL PLE

##### ARTICLE 1 Funcionament

El Consell de Garanties Estatutàries exerceix les seves funcions i adopta les seves decisions constituït en ple. El Ple es constitueix, delibera i decideix d'acord amb allò que preveu la Llei 2/2009, de 12 de febrer, del Consell de Garanties Estatutàries (en endavant, Llei 2/2009) i en aquest Reglament.

##### ARTICLE 2 Composició

1. El Ple del Consell està integrat pels consellers que, havent estat nomenats d'acord amb el que disposa l'article 3 de la Llei 2/2009, no han perdut llur condició per alguna de les causes previstes a l'article 4 de la mateixa Llei.
2. Els consellers, un cop exhaurit el seu mandat, continuen exercint el càrrec en funcions fins al moment en què els consellers que els han de substituir en prenguin possessió.
3. Els consellers que estiguin suspesos de la seva condició per alguna de les causes a què es refereix l'article 6 de la Llei 2/2009 són membres del Consell, però no poden participar en les deliberacions ni en les decisions del Ple mentre es mantingui la suspensió.

##### ARTICLE 3 Funcions

1. Correspon al Ple del Consell:
  - a) Admetre a tràmit, elaborar, debatre i aprovar els dictàmens, així com també establir el torn de ponències per a la seva redacció.
  - b) Elegir les persones que han d'ocupar la Presidència, la Vicepresidència i la Secretaria del Consell.

- c) Aprovar el projecte de pressupost i remetre'l al Govern de la Generalitat perquè l'integri en el projecte de llei de pressupostos de la Generalitat.
- d) Aprovar les modificacions pressupostàries i autoritzar les despeses.
- e) Aprovar les declaracions de compatibilitat dels consellers i del personal al servei del Consell.
- f) Appreciar la concurrència de les causes d'incompatibilitat sobrevingudes per tal que, si el conseller o consellera afectat no cessa en l'activitat o càrrec incompatible, el president o presidenta del Consell ho comuniqui al president o presidenta de la Generalitat perquè es designi un nou membre.
- g) Acordar la suspensió de la condició de conseller o consellera en els supòsits previstos a l'article 6 de la Llei 2/2009.
- h) Proposar al Parlament o al Govern, segons escaigui i en els termes que resulten de l'article 4.4 de la Llei 2/2009, la revocació del nomenament del conseller o consellera incurs en alguna de les causes de pèrdua de la seva condició previstes a l'apartat 2 de l'esmentat article.
- i) Encarregar a un o més consellers la supervisió dels diferents àmbits funcionals dels serveis del Consell.
- j) Resoldre els recursos interposats contra els actes dels òrgans del Consell que no posen fi a la via administrativa i els recursos de reposició interposats contra els actes del mateix Ple.
- k) Aprovar i modificar l'oferta pública d'ocupació.
- l) Aprovar i modificar la plantilla i la relació de llocs de treball del personal.

- m) Convocar els processos de selecció de personal, determinar els criteris per a la realització dels concursos i designar els membres de l'òrgan de selecció.
  - n) Aprovar els acords i els pactes sobre condicions laborals.
  - o) Aprovar els canvis en la situació administrativa dels funcionaris.
  - p) Aprovar les quanties de les indemnitzacions corresponents per raó del servei.
  - q) Acordar la incoació d'expedients sancionadors, nomenant instructor i secretari de l'expedient, si escau, i imposar les sancions per infraccions greus o molt greus.
  - r) Aprovar les modificacions del present Reglament, així com també interpretar-lo i suplir-lo en els casos de dubte o d'omissió.
2. A més, correspon al Ple del Consell qualsevol altra facultat prevista en la Llei i en aquest Reglament no atribuïda expressament a la Presidència, a la Vicepresidència o a la Secretaria del Consell.

#### ARTICLE 4

Convocatòria i ordre del dia

1. El president o presidenta convoca el Ple del Consell per pròpia iniciativa o a sol·licitud, almenys, de quatre consellers.
2. La convocatòria s'ha de realitzar amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores i ha d'incloure l'ordre del dia i, si és el cas, la documentació i els antecedents necessaris per a l'adopció dels acords corresponents. La documentació es pot posar a disposició dels consellers per via telemàtica.
3. Per motius d'urgència el Ple es pot convocar amb un mínim de vint-i-quatre hores d'antelació i amb la indicació de l'ordre del dia.
4. El Ple queda vàlidament constituït sense convocatòria prèvia si hi són presents tots els membres



del Consell i accepten per unanimitat la celebració de la sessió i l'ordre del dia.

5. Quan la naturalesa dels assumptes a tractar en la sessió ho permeti, el Ple es pot reunir per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que resti garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot.
6. Els consellers, una vegada ha quedat constituït el Ple, poden proposar canvis en l'ordre del dia, els quals han de ser aprovats per unanimitat i amb la presència de tots els membres del Consell.

**ARTICLE 5**  
Assistència  
a les sessions

1. Els consellers tenen el dret i l'obligació d'assistir a les sessions del Ple del Consell sempre que hagin estat convocats reglamentàriament.
2. Si concorre una causa que ho justifiqui, els consellers poden excusar la seva absència a la reunió convocada, comunicant-ho amb la màxima antelació possible a la Presidència o a la Secretaria.

**ARTICLE 6**  
Quòrum de presència

La constitució, les deliberacions i l'adopció dels acords del Ple del Consell requereixen la presència de les dues terceres parts dels membres que l'integren segons allò que preveu l'article 2 d'aquest Reglament.

**ARTICLE 7**  
Règim de les sessions  
i de l'adopció dels  
acords

1. El Ple del Consell delibera i adopta els acords en sessions degudament convocades, sempre que s'hagi constituït vàlidament.
2. Una vegada constituït el Ple, la sessió té la durada necessària per al tractament de les matèries incloses en l'ordre del dia, independentment de la seva suspensió temporal, de l'organització ho-

rària i de la celebració en dies diferents que, si escau, decideixi el president o presidenta.

3. Les sessions del Ple són dirigides pel president o presidenta i, en cas d'absència, malaltia, suspensió o pèrdua de la condició de conseller o consellera, pel vicepresident o vicepresidenta i, si aquest també es trobés afectat per alguna d'aquestes causes, pel membre del Consell més antic i, en el cas d'igual antiguitat, pel de més edat.
4. Finalitzada la deliberació d'un assumpte, el president o presidenta el sotmet a la decisió del Ple. En els casos que calgui la votació individual, aquesta comença pel membre del Consell més modern i segueix per l'ordre de la menor antiguitat. En cas de tenir la mateixa antiguitat se segueix el criteri d'edat en ordre invers. El president o presidenta vota en darrer lloc.
5. Els acords relatius a l'emissió de dictamen s'han d'adoptar per majoria absoluta. També requereixen majoria absoluta els acords referits a la pèrdua i a la suspensió de la condició de membre del Consell, a l'apreciació de la concurrència d'una causa d'incompatibilitat sobrevinguda o d'alguna de les causes d'absència previstes a l'article 11 de la Llei 2/2009 i a l'aprovació i a la reforma del present Reglament. En cas d'empat, el vot del president o presidenta és diriment.
6. La resta dels acords s'adopten per majoria simple dels consellers.
7. Els consellers no es poden abstenir en les votacions sobre l'admissió a tràmit d'una sol·licitud de dictamen ni en l'aprovació d'aquest, llevat que es vegin afectats per la concurrència d'una causa legal d'abstenció.

**ARTICLE 8**  
Executivitat dels acords

Els acords del Ple són executius des del moment en què s'adopten, llevat que s'hagin pres en uns termes que indiquin el contrari.

**ARTICLE 9**  
Documentació dels acords

1. El conseller secretari o consellera secretària redacta l'acta de cada sessió amb el vistiplau del president o presidenta. L'acta ha d'incloure la data i el lloc de la reunió, l'ordre del dia, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de les quals s'hagi demanat constància i els acords assolits, amb la indicació del resultat de les votacions i de les majories amb què s'han adoptat. S'entén que s'adopten per unanimitat si l'acta no reflecteix el contrari. En la relació dels assistents s'ha de citar, en primer lloc, el president o presidenta, seguit del vicepresident o vicepresidenta, a continuació els altres consellers per ordre d'antiguitat i, en darrer lloc, el conseller secretari o consellera secretària.
2. L'acta de cada sessió ha de ser aprovada en la sessió immediatament posterior.

**CAPÍTOL II. LA PRESIDÈNCIA****ARTICLE 10**  
El president o presidenta

El president o presidenta exerceix la màxima representació del Consell, presideix les sessions i dirigeix les deliberacions del Ple.

**ARTICLE 11**  
Elecció

1. El president o presidenta és elegit pel Ple del Consell d'acord amb el procediment previst a l'article 7 de la Llei 2/2009 i el present Reglament.
2. L'elecció s'ha de fer en una sessió extraordinària convocada a l'efecte amb una antelació mínima de setanta-dues hores. La sessió l'ha de convocar el president o presidenta en funcions.

3. Els candidats han de presentar la seva candidatura per escrit al president o presidenta en funcions, fins a vint-i-quatre hores abans de l'inici de la sessió, i aquest o aquesta l'ha de comunicar immediatament a tots els consellers.
4. La sessió la presideix el president o presidenta en funcions o, si aquest o aquesta presenta la seva candidatura, el vicepresident o vicepresidenta i, si aquest o aquesta es trobés en el mateix cas, el membre del Consell més antic d'entre els que no es presentin com a candidats. La sessió s'inicia donant la paraula, en primer lloc, als candidats, per ordre invers d'antiguitat, i posteriorment als altres consellers, també pel mateix ordre.
5. L'elecció es fa per vot secret mitjançant urna i paperetes en les quals s'ha de fer constar el nom dels consellers que han presentat la seva candidatura i també paperetes en blanc. És elegit president o presidenta el candidat o candidata que obté la majoria absoluta dels vots dels membres del Consell. En el cas que no s'aconsegueixi aquesta majoria, cal repetir l'elecció entre les dues persones més votades i és elegit el candidat o candidata que obté més vots. En cas d'empat, és elegit el membre més antic, i en cas de la mateixa antiguitat, el de més edat.
6. El conseller secretari o consellera secretària aixeca acta de la sessió i el membre del Consell que ha presidit la sessió comunica immediatament el resultat de l'elecció al president o presidenta de la Generalitat.
7. El president o presidenta del Consell ha de prendre possessió del seu càrrec davant del Ple dins dels deu dies següents a la publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, mitjançant la lectura en veu

alta i la signatura de la següent fórmula: “*Prometo per la meua consciència i pel meu honor complir fidelment les obligacions com a president/presidenta del Consell de Garanties Estatutàries, així com observar i fer observar la Constitució i l'Estatut d'autonomia de Catalunya*”.

8. El president o presidenta del Consell, un cop exhaurit el període de tres anys del seu nomenament, continua exercint en funcions el càrrec fins a la nova elecció de president o presidenta.

## ARTICLE 12 Funcions

Corresponen al president o presidenta del Consell les funcions següents:

- a) Convocar i dirigir les reunions del Ple, tant ordinàries com extraordinàries, així com determinar la data i l'hora de la celebració i establir l'ordre del dia.
- b) Detreure de l'adopció d'acords, prèvia deliberació del Ple, aquells assumptes que al seu judici requereixin un estudi més aprofundit.
- c) Dirigir les comunicacions a la Presidència de la Generalitat, a la Presidència del Parlament, al Govern de la Generalitat, als grups parlamentaris i als sol·licitants dels dictàmens.
- d) Demanar, a proposta del Ple, els antecedents, la informació i la documentació a què es refereixen l'article 25 de la Llei 2/2009 i l'article 35 d'aquest Reglament.
- e) Donar compte al Govern de la Generalitat i a la Mesa del Parlament de les vacants que es produeixen en el si del Consell. Igualment, ha de comunicar al Parlament o a la Presidència de la Generalitat, segons escaigui, amb dos mesos d'antelació, les vacants que s'hagin de produir en el Consell per expiració del mandat dels consellers. Si passats dos mesos des

que va expirar el mandat encara no s'ha produït la renovació, el president o presidenta del Consell ha de reiterar la comunicació.

- f) Comunicar a la Presidència de la Generalitat la pèrdua de la condició d'algun dels membres del Consell perquè es dona alguna de les causes previstes a l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 2/2009.
- g) Exercir la potestat organitzativa sobre el personal al servei del Consell i dirigir els serveis del Consell.
- h) Disposar els crèdits i reconèixer les obligacions econòmiques, d'acord amb el que preveu l'article 59.2 d'aquest Reglament.
- i) Ordenar els pagaments d'acord amb el que preveu l'article 59.2 d'aquest Reglament.
- j) Informar públicament de les activitats del Consell.
- k) Imposar les sancions per infraccions lleus.
- l) Vetllar per l'execució dels acords del Ple i, en general, adoptar les mesures escaients per al bon funcionament del Consell.

## CAPÍTOL III. LA VICEPRESIDÈNCIA

### ARTICLE 13 El vicepresident o vicepresidenta

1. El vicepresident o vicepresidenta substitueix el president o presidenta en totes les seves funcions en cas d'absència, malaltia, suspensió o pèrdua de la seva condició de membre del Consell, d'acord amb allò que disposa l'article 7.5 de la Llei 2/2009.
2. El vicepresident o vicepresidenta és elegit pel Ple del Consell d'acord amb el mateix procediment que s'estableix per a l'elecció del president o presidenta. L'elecció del càrrec es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

3. La presa de possessió ha de tenir lloc davant el Ple del Consell en la mateixa forma que s'estableix per al president o presidenta.

#### ARTICLE 14 Funcions

A més de la funció de substitució del president o presidenta regulada a l'article 13.1 d'aquest Reglament, pot correspondre al vicepresident o vicepresidenta l'exercici, per delegació, de les funcions atribuïdes a la Presidència en els apartats *h, j i l* de l'article 12 d'aquest Reglament.

### CAPÍTOL IV. LA SECRETARIA

#### ARTICLE 15 El conseller secretari o consellera secretària

1. El conseller secretari o consellera secretària és el fedatari del Consell i té al seu càrrec la coordinació dels assumptes relatius al personal i als mitjans materials del Consell.
2. El conseller secretari o consellera secretària és elegit pel Ple del Consell, d'acord amb el mateix procediment que s'estableix per a l'elecció del president o presidenta. L'elecció del càrrec es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
3. La presa de possessió ha de tenir lloc davant el Ple del Consell en la mateixa forma que s'estableix per al president o presidenta.
4. En cas d'absència, malaltia, suspensió o pèrdua de la seva condició de membre del Consell, el conseller secretari o consellera secretària és substituït pel membre del Consell més modern i, en igualtat d'antiguitat, pel de menys edat. Quan l'esmentada pèrdua de la condició es produeixi per extinció del mandat continuarà exercint la seva comesa en funcions, fins a la nova elecció de conseller secretari o consellera secretària.

#### ARTICLE 16 Funcions

1. Corresponen al conseller secretari o consellera secretària les funcions següents:
  - a) Redactar les actes de les sessions del Ple i autoritzar-les amb la seva signatura amb el vistiplau del president o presidenta.
  - b) Custodiar la documentació i l'arxiu del Consell.
  - c) Elaborar l'ordre del dia de les sessions del Ple d'acord amb les instruccions del president o presidenta.
  - d) Cursar a tots els consellers les convocatòries per a la celebració de les sessions, acompanyant-les de l'ordre del dia.
  - e) Expedir certificacions de les actes, dels acords, dels dictàmens, dels vots particulars i dels altres documents confiats a la seva custòdia, amb el vistiplau del president o presidenta.
  - f) Preparar els expedients el contingut dels quals hagi d'ésser objecte de deliberació segons l'ordre del dia de les sessions del Consell.
  - g) Signar la correspondència i altres documents en els casos no expressament reservats al president o presidenta.
  - h) Elaborar l'avantprojecte de pressupost, proposar, si escau, les modificacions pressupostàries i sotmetre un i altres a l'aprovació del Ple del Consell, en els termes previstos en aquest Reglament.
  - i) Coordinar, sota les directrius del president o presidenta, les actuacions dels diferents serveis del Consell.
  - j) Formular les propostes per a dotar el Consell del personal i dels mitjans materials necessaris per a la seva millor actuació.
  - k) Proposar l'assignació dels funcionaris als diferents àmbits funcionals dels serveis del Consell.

- l) Sotmetre al Ple els assumptes relatius al personal al seu servei.
- m) Inspeccionar les dependències i les instal·lacions dels serveis del Consell.

## TÍTOL II. ELS CONSELLERS

**ARTICLE 17**  
Estatut dels consellers

Els membres del Consell de Garanties Estatutàries tenen la condició d'alts càrrecs de relleu institucional especial, actuen amb imparcialitat i són inamovibles per raó de l'exercici del seu càrrec.

**ARTICLE 18**  
Obligació de secret

Els consellers tenen l'obligació de guardar secret sobre el procediment i el contingut de les deliberacions del Consell.

**ARTICLE 19**  
Declaracions i manifestacions públiques

Les declaracions i les manifestacions públiques, orals o escrites, que puguin fer els consellers, han de respectar l'objectivitat i la imparcialitat necessàries per a l'exercici de la seva funció institucional.

**ARTICLE 20**  
Incompatibilitats

Si una persona que ha estat designada membre del Consell de Garanties Estatutàries incorre en alguna de les causes d'incompatibilitat previstes a l'article 12 de la Llei 2/2009, ha de cessar en el càrrec o activitat incompatible abans de prendre possessió. Si no ho fa en el termini dels deu dies següents a la publicació del nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, s'entén que no accepta el càrrec i el president o presidenta del Consell ho ha de comunicar al president o presidenta de la Generalitat, perquè es designi un nou conseller o consellera.

**ARTICLE 21**  
Sol·licitud de declaració de compatibilitat

El Ple del Consell, en la primera sessió que segueix a la presa de possessió, o més endavant si canvien les circumstàncies, ha d'examinar i, si escau, aprovar, les sol·licituds de declaració d'activitats compatibles presentades. Si ho creu convenient, el Ple pot demanar a l'interessat l'aclariment d'algun extrem, per a la qual cosa li concedeix un termini de cinc dies.

**ARTICLE 22**  
Incompatibilitat sobrevinguda

1. Si un conseller o consellera incorre en causa d'incompatibilitat sobrevinguda, ha de cessar immediatament en el càrrec o activitat incompatible.
2. Si el Ple considera que algun membre del Consell pot estar incurs sobrevingudament en causa d'incompatibilitat, ha de prendre l'acord corresponent seguint el procediment que es preveu a l'article 23 d'aquest Reglament.
3. Si s'aprecia la incompatibilitat i el conseller o consellera no cessa en el càrrec o activitat incompatible en el termini dels deu dies següents a l'adopció del corresponent acord, el president o presidenta del Consell ho ha de comunicar al president o presidenta de la Generalitat perquè es designi un nou conseller o consellera.

**ARTICLE 23**  
Pèrdua o suspensió de la condició de conseller o consellera

1. En els supòsits de pèrdua o suspensió de la condició de membre del Consell previstos a l'article 4.4 i a l'article 6 de la Llei 2/2009, el Ple ha de designar una ponència especial per tal que, havent escoltat prèviament el conseller o consellera afectat, formuli el corresponent escrit en el qual es fixin els fets que hauran de determinar, si escau, la pèrdua o la suspensió de la condició de membre del Consell.
2. El conseller o consellera afectat disposa d'un termini de vuit dies, a comptar de la notifi-

cació de l'esmentat escrit, per presentar les al·legacions que consideri convenientes. Si és procedent, també pot demanar, o la ponència acordar d'ofici, l'obertura d'un termini de quinze dies per a la pràctica de la prova pertinent.

- Presentades les al·legacions o finit, si escau, el termini de prova, la ponència ha de presentar al Ple, en el termini de tres dies, una proposta de resolució que contingui el resum dels fets, de les al·legacions de l'interessat i, si és el cas, de la prova practicada. Dins dels vuit dies següents, el Ple del Consell decideix, per majoria absoluta, si escau o no proposar al Parlament o al Govern la revocació del nomenament o acordar-ne la suspensió.

**ARTICLE 24**  
Serveis especials

D'acord amb la legislació vigent en matèria de funció pública, als membres de la carrera judicial i fiscal i, en general, als funcionaris públics que siguin nomenats membres del Consell de Garanties Estatutàries els correspon la situació administrativa de serveis especials.

**ARTICLE 25**  
Honors,  
tractaments  
i precedències

- Els honors i les precedències del president o presidenta i dels consellers en els actes públics són els que s'estableixen en la normativa aplicable en aquesta matèria. En tot cas, d'acord amb la seva condició d'alts càrrecs de relleu institucional especial, el president rep el tractament d'*honorable* i els consellers el d'*il·lustre*. Aquests tractaments són vitalicis.
- L'ordre intern de precedències en el Consell de Garanties Estatutàries és el del president o presidenta, vicepresident o vicepresidenta i consellers per ordre d'antiguitat i, en cas de la mateixa antiguitat, per ordre de més edat.
- Els consellers vestiran toga en aquells actes en què la Presidència així ho indiqui per raons de

rellevància o de solemnitat. En aquests actes els consellers lluiran una placa amb l'emblema del Consell i el president o presidenta, a més, un distintiu de la seva condició.

- Els consellers han de disposar d'una targeta d'identitat acreditativa de la seva condició.

**ARTICLE 26**  
Antics consellers

- Els antics consellers del Consell de Garanties Estatutàries i del Consell Consultiu de la Generalitat tenen les prerrogatives que acordi el Ple i, en tot cas, la d'ocupar un lloc preferent en els actes institucionals que organitzi el Consell de Garanties Estatutàries.
- Els antics membres del Consell Consultiu de la Generalitat reben, amb caràcter vitalici, el mateix tractament protocol·lari que els membres del Consell de Garanties Estatutàries.

**TÍTOL III. L'ELABORACIÓ DELS DICTÀMENS**

**ARTICLE 27**  
Preparació de  
l'admissió

Un cop rebuda una sol·licitud de dictamen, el president convoca el Ple amb expressa indicació del seu objecte, disposa que els lletrats preparin una primera documentació i facilita la sol·licitud a tots els consellers, amb indicació expressa al conseller o consellera a qui correspon la ponència d'acord amb el torn prèviament establert, perquè introdueixi el debat sobre l'admissió o la inadmissió. Aquesta primera sessió s'ha de celebrar dins del termini de tres dies a comptar de l'endemà de la recepció de la sol·licitud de dictamen.

**ARTICLE 28**  
Deure d'abstenció

- En cas de concurrència d'alguna de les causes d'abstenció que fixa l'article 11 de la Llei 2/2009, els membres del Consell que en tinguin coneixement ho han de manifestar a la Presidència per

escrit abans o en iniciar-se la sessió sobre l'admissió a tràmit de la sol·licitud de dictamen. El president o presidenta ha de sotmetre la qüestió a debat del Ple i aquest ha de resoldre allò que escaigui prèviament a l'adopció de la decisió sobre l'admissió. En cas que en tinguin coneixement amb posterioritat ho poden manifestar verbalment al Ple i aquest ha de resoldre allò que escaigui abans de prosseguir amb el debat del dictamen.

2. Si el Ple aprecia que efectivament hi ha causa d'abstenció, el conseller o consellera afectat s'ha d'abstenir de participar en l'elaboració del dictamen i d'assistir a les sessions, o a les parts d'aquestes, dedicades a les deliberacions i votacions del Ple relatives a l'assumpte que motiva l'abstenció.

#### ARTICLE 29

##### Admissió a tràmit

1. El Ple del Consell, després d'haver examinat la legitimació i els requisits que, segons l'article 24 de la Llei 2/2009, ha de reunir la sol·licitud, decideix sobre la seva admissió, per majoria simple.
2. L'admissió només es pot denegar per manca de legitimació o per incompliment de requisits procedimentals que no resultin esmenables. Si els defectes són esmenables, el Consell ha de requerir els sol·licitants del dictamen perquè els esmenin en el termini de tres dies. La decisió definitiva sobre l'admissió o no de la sol·licitud s'ha de prendre dins els dos dies següents a la finalització de l'anterior termini. En cas d'inadmissió, la resolució ha de ser motivada.

#### ARTICLE 30<sup>1</sup>

##### Al·legacions

1. Un cop ha estat admesa a tràmit la sol·licitud d'un dictamen vinculant, s'ha de requerir el Govern i tots els grups parlamentaris, si no en són els sol·licitants, perquè en el termini de deu dies formulin al Consell les al·legacions relatives al caràcter vinculant.
2. En el cas que el Ple del Consell consideri per iniciativa pròpia que el dictamen, tot i no haver estat sol·licitat com a vinculant, pot arribar a tenir aquell caràcter, perquè es refereix a un projecte de llei o a una proposició de llei del Parlament que desenvolupa o afecta drets reconeguts a l'Estatut, ha d'obrir el mateix tràmit d'al·legacions, que es fa extensiu també als sol·licitants.

#### ARTICLE 31

##### Acumulació de procediments

1. En qualsevol moment del procediment, el Consell pot acordar, d'ofici o a instància de part, l'acumulació dels procediments en què hi hagi una identitat substancial o que tinguin objectes connexos, sempre que la connexió justifiqui la unitat de tramitació i decisió.
2. Prèviament a l'acumulació, cal donar audiència als sol·licitants, per tal que en el termini de tres dies des de la petició d'acumulació o, si aquesta s'acorda d'ofici, des de l'admissió a tràmit del darrer dictamen que es pretén acumular, formulin les al·legacions que considerin més convenients.
3. L'acumulació, si escau, ha de ser sempre de la sol·licitud més recent a la més antiga.

<sup>1</sup> Article dictat en desenvolupament de l'article 18 de la Llei 2/2009, de 12 de febrer, del Consell de Garanties Estatutàries, sobre el qual, i en relació amb l'article 76.4 EAC, cal veure la STC 31/2010, de 28 de juny (FJ 32), que declara la inconstitucionalitat i la nul·litat d'aquest precepte estatutari.

**ARTICLE 32**

Designació del ponent

1. Després de l'admissió a tràmit de la sol·licitud de dictamen, i en la mateixa sessió, el Ple designa el ponent seguint el torn establert, llevat que el mateix ple aprecii la conveniència d'alterar-lo o de designar més d'un ponent. El Ple fixa també un calendari orientatiu per a l'elaboració, el debat i la votació del dictamen.
2. El ponent ha d'elaborar la proposta de dictamen en el sentit que es derivi de les deliberacions del Ple del Consell.

**ARTICLE 33**

Canvi de ponent

Si en el curs dels debats la proposta de dictamen resulta minoritària, el Ple, a proposta del president o presidenta o a sol·licitud del mateix ponent, pot designar un nou ponent.

**ARTICLE 34**

Preparació de la documentació de treball

Els lletrats del Consell, sota la direcció del ponent, han de posar a disposició de tots els consellers la documentació i els informes necessaris per a l'elaboració del dictamen.

**ARTICLE 35**

Petició addicional de documentació

1. En qualsevol moment del procediment, el Consell pot demanar als sol·licitants del dictamen la informació i la documentació complementàries que consideri convenients per a la seva decisió.
2. El Consell també pot sol·licitar al Govern, al Parlament, als grups parlamentaris, als ens locals i a les altres institucions de la Generalitat la documentació i la informació que consideri necessàries per a l'elaboració del dictamen.
3. Totes les peticions d'informació i documentació s'han de cursar a través de la Presidència del Consell.

**ARTICLE 36**

Calendari dels debats

1. D'acord amb el calendari orientatiu que s'hagi fixat prèviament, es procedeix a l'elaboració, al debat i a la votació del dictamen.
2. En primer lloc, es realitza un debat general sobre les línies bàsiques de la fonamentació del dictamen que es pretén elaborar. A continuació, segueixen una o més sessions de discussió, fins que quedin establerts definitivament els termes del dictamen.
3. La ponència que és objecte de la darrera discussió del Ple del Consell ha d'estar completament redactada i s'ha de posar a disposició dels consellers, almenys amb vint-i-quatre hores d'antelació. El text definitiu se sotmet a votació.

**ARTICLE 37**

Forma dels dictàmens

1. En la redacció dels dictàmens s'exposen separatament els antecedents, els fonaments jurídics i la conclusió o les conclusions. Els vots particulars s'incorporen a continuació d'aquestes i acompanyen els dictàmens.
2. Els fonaments jurídics van numerats i cada fonament s'inicia amb una rúbrica que en reflecteix el contingut. Han d'incloure, quan escaigui, la fonamentació relativa al caràcter vinculant del dictamen, en virtut del que estableix l'article 76.4 de l'Estatut.<sup>2</sup>
3. Les conclusions han d'expressar la decisió del Consell respecte de si els preceptes objecte del dictamen són contraris a la Constitució o a l'Estatut i s'hi ha de fer constar si s'adopten per majoria o per unanimitat. En el cas dels dictàmens vinculants, les conclusions han d'indicar amb precisió els preceptes o les parts del precepte o preceptes que el Consell declara expressament i amb caràcter vinculant contraris a l'Estatut.<sup>3</sup>
4. Els dictàmens han de ser signats al final de les conclusions per tots els consellers que han in-

<sup>2</sup> Pel que fa al caràcter vinculant, vegeu la nota 1.

<sup>3</sup> Pel que fa al caràcter vinculant, vegeu la nota 1.



tervingut en la votació i els vots particulars, si n'hi ha, pels consellers que els hagin emès.

#### ARTICLE 38 Votació

1. Un cop el debat hagi estat conclòs, el president o presidenta sotmet a votació el dictamen. Cada conclusió s'ha de votar separatament.
2. El consellers poden formular vots particulars per tal d'expressar la posició que han sostingut durant la deliberació. El termini per a la formulació del vot particular és de vint-i-quatre hores en el cas dels dictàmens a què es refereixen els articles 27 i 31 de la Llei 2/2009 i de quaranta-vuit hores en la resta de dictàmens, a comptar sempre des de la votació.

#### ARTICLE 39 Publicitat i registre dels dictàmens

1. La còpia certificada del dictamen, signada pel president o presidenta i pel conseller secretari o consellera secretària, es trameta als sol·licitants i una altra còpia es trameta a la Presidència del Govern de la Generalitat i a la del Parlament.
2. Els dictàmens es redacten en llengua catalana i se'n fa una versió en llengua castellana, revisada pel Consell. Es publiquen en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* o en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb el que disposa l'article 22 de la Llei 2/2009.
3. Els dictàmens es publiquen a la pàgina web del Consell dins del termini de vint-i-quatre hores a comptar des del seu lliurament als sol·licitants.
4. El conjunt dels documents relatius al procediment de sol·licitud, admissió, informació, elaboració i emissió del dictamen forma un expedient numerat, que s'arxiva juntament amb el dictamen original.

## TÍTOL IV. EL PERSONAL AL SERVEI DEL CONSELL

#### ARTICLE 40 Classes de personal i règim aplicable

1. El personal al servei del Consell està integrat, amb caràcter general, per funcionaris. La relació de llocs de treball també pot preveure la inclusió de llocs de treball de tipus laboral i eventual. Excepcionalment, per raons d'urgent necessitat, i sempre de manera provisional, els llocs de treball poden ser proveïts amb caràcter interí, per acord del Ple.
2. L'estatut del personal al servei del Consell és el que estableix amb caràcter general la normativa que regula l'estatut del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, amb les especificitats que s'estableixen en la Llei 2/2009 i en aquest Reglament.

#### ARTICLE 41 Plantilla i relació de llocs de treball

1. La plantilla de personal del Consell està formada pels llocs de treball que figuren dotats en el seu pressupost, classificats en grups, cossos i escales, si escau.
2. La relació de llocs de treball recull i classifica el conjunt de llocs de treball del Consell. En cada cas específica, almenys, la denominació dels llocs, la classe, segons es tracti de personal funcionari, laboral o eventual, el grup de titulació exigida, el nivell, el procediment de provisió, la titulació acadèmica requerida, la jornada de treball, les funcions que desenvolupa i el règim retributiu, amb el detall del complement específic i el de destinació en el cas dels funcionaris, i la possibilitat de provisió per part de personal al servei d'altres administracions.

**ARTICLE 42**

Òrgans competents en matèria de personal

1. El Ple del Consell és el màxim òrgan en matèria de personal. És competent per a l'aprovació i la modificació de la relació de llocs de treball, l'aprovació de les compatibilitats, de les situacions administratives del personal i de la convocatòria i les bases dels processos d'accés, promoció i provisió. També li correspon l'establiment i la concreció de les condicions i la jornada de treball, l'aplicació del règim disciplinari i qualsevol altra funció en matèria de personal no atribuïda a altres òrgans.
2. Correspon a la Presidència la potestat organitzativa sobre el personal al servei del Consell i a la Secretaria la seva coordinació.

**ARTICLE 43**

Els lletrats

1. Els lletrats són funcionaris de carrera al servei del Consell i desenvolupen les funcions d'estudi, informe i assessorament, en especial pel que fa a la preparació dels dictàmens que són competència del Consell. Així mateix, també poden desenvolupar les funcions administratives de nivell superior que els siguin atribuïdes.
2. En l'exercici de les tasques que els són encomanades, els lletrats donen suport als consellers, amb especial dedicació als que són designats ponents en cada dictamen.
3. El Ple pot acordar la incorporació al Consell de lletrats d'adscripció temporal. Aquests lletrats tenen la condició de personal eventual i han de ser funcionaris de carrera d'altres administracions i institucions públiques que hagin accedit a la funció pública mitjançant un procés d'oposició o concurs oposició que requerís preceptivament la titulació de llicenciat en dret. La permanència d'aquests lletrats té una durada màxima de tres períodes de dos anys. En tot cas, actuen sota la coordinació del responsable del servei jurídic del Consell.

**ARTICLE 44**

Situacions administratives

Correspon al Ple del Consell la declaració de la situació administrativa del personal al servei del Consell, d'acord amb els requisits i condicions aplicables en cada cas, segons la normativa general en matèria de funció pública i les especificitats establertes a la Llei 2/2009 i a aquest Reglament.

**ARTICLE 45**

Grau personal i antiguitat

El personal funcionari del Consell, d'acord amb el grup de titulació al qual pertanyi, consolida el grau corresponent segons la normativa aplicable a la funció pública de l'Administració de la Generalitat. El còmput dels triennis també s'efectua seguint la mateixa normativa, amb els imports que amb caràcter periòdic aprovi el Ple del Consell.

**ARTICLE 46**

Accés

1. La selecció del personal del Consell es realitza amb criteris d'objectivitat i d'acord amb els principis d'igualtat, de mèrit i de capacitat dels aspirants, mitjançant les corresponents convocatòries públiques.
2. La condició de funcionari del Consell s'adquireix mitjançant el sistema d'oposició o concurs oposició i, de manera excepcional, concurs de mèrits. Correspon al Ple del Consell aprovar les bases que han de regular la selecció en cada cas i designar el tribunal qualificador, podent convocar més d'un lloc de treball en cada convocatòria si el contingut de les places és de la mateixa naturalesa o equivalent.

**ARTICLE 47**

Règim de permisos i llicències, jornada i horari

1. El règim de permisos i llicències aplicable al personal del Consell és el propi de l'Administració de la Generalitat.
2. El Ple del Consell aprova la jornada de treball, tant l'ordinària com l'especial de determinats llocs o unitats, el seu repartiment setmanal i

l'horari de treball, a proposta del conseller secretari o consellera secretària.

3. La jornada ordinària de treball del personal del Consell, en còmput setmanal i anual, és la que s'estableix per al personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat.
4. El Ple pot acordar per raons del servei, en ocasió de períodes d'especial activitat d'emissió de dictàmens, un règim especial de dedicació horària per als lletrats i el personal que sigui necessari. En tot cas, aquesta dedicació ha de ser compensada mitjançant els corresponents mecanismes retributius o de descans.

**ARTICLE 48**  
Vacances

1. El personal al servei del Consell té dret a gaudir d'unes vacances anuals retribuïdes de vint-i-tres dies hàbils o dels dies que en proporció corresponguin, si el temps efectivament treballat és menor.
2. Les vacances es gaudeixen en el període d'estiu, sempre que les necessitats del servei ho permetin, tenint en compte l'activitat d'emissió de dictàmens. A sol·licitud de l'interessat, i tenint en compte aquelles mateixes necessitats, també es poden gaudir en altres períodes de l'any.
3. Correspon al conseller secretari o consellera secretària proposar al Ple per a la seva aprovació el calendari de les vacances.

**ARTICLE 49**  
Règim d'incompatibilitats

1. El règim d'incompatibilitats que s'aplica al personal al servei del Consell és el propi del personal al servei de l'Administració de la Generalitat. El Ple del Consell aprova les compatibilitats del personal.
2. El Ple pot autoritzar supòsits no previstos en el cas que la compatibilitat sol·licitada sigui d'interès per a la institució i no comprometi la

independència, la imparcialitat i l'objectivitat de les tasques encomanades per raó del servei.

**ARTICLE 50**  
Règim disciplinari

El règim disciplinari del personal al servei del Consell és el que estableix amb caràcter general la normativa que regula l'estatut del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i l'específic sobre règim disciplinari de la funció pública.

**ARTICLE 51**  
Formació continuada

Tot el personal al servei del Consell té dret a la formació continuada en els termes que s'estableixin periòdicament en els acords de condicions de treball. La formació ha de permetre l'adquisició i el perfeccionament de competències i coneixements relacionats amb el lloc de treball i amb les funcions pròpies de la institució.

**ARTICLE 52**  
Retribucions

1. Les retribucions del personal funcionari del Consell són les bàsiques i les complementàries. El seu càlcul es realitza d'acord amb les previsions del pressupost de la Generalitat i amb les especificitats que acordi el Consell en l'exercici de la seva autonomia orgànica i pressupostària.
2. Són retribucions bàsiques:
  - a) El sou aprovat per al grup o subgrup de titulació del lloc ocupat.
  - b) Els triennis, en la quantitat fixada per a cada grup i subgrup i cada tres anys de serveis prestats en la funció pública.
  - c) Les pagues extraordinàries, dues a l'any, que es percebran els mesos de juny i desembre.
3. Són retribucions complementàries:
  - a) El complement de destinació corresponent al nivell del lloc que ocupa i al grau consolidat.
  - b) El complement específic adreçat a retribuir les condicions dels llocs de treball, d'acord amb la seva complexitat tècnica, el grau de dedicació,

la responsabilitat, la incompatibilitat o les condicions en què es desenvolupa la feina.

- c) Els altres complements que s'estableixin amb la finalitat de retribuir la productivitat o el rendiment, l'activitat extraordinària i el grau d'interès, la iniciativa o esforç amb què el funcionari desenvolupa la feina i els resultats obtinguts, els serveis extraordinaris prestats fora de la jornada de treball i la permanència en la institució.

#### ARTICLE 53

Fons d'acció social i altres prestacions socials

1. El Consell disposa d'un fons en el qual s'integren tots els ajuts que atorga al seu personal, amb la finalitat de donar suport a situacions de contingut social i familiar que es considerin susceptibles de ser objecte prioritari de les polítiques públiques de la institució en matèria de personal. Els criteris de repartiment han de respondre als principis d'equitat i racionalitat.
2. El Consell pot establir d'altres prestacions de suport al seu personal, de caràcter social i econòmic, sempre que ho consideri oportú.

#### ARTICLE 54

Representació del personal i seguretat, salut i prevenció de riscos laborals

1. D'acord amb la legislació que regula la representació col·lectiva i l'exercici dels drets sindicals, el personal al servei del Consell ha de comptar amb un òrgan de representació elegit per sufragi personal, lliure, directe i secret. És elector i elegible tot el personal que hi treballa, llevat del que tingui la condició de personal eventual.
2. L'òrgan de representació del personal té com a funció principal rebre informació sobre la política de recursos humans de la institució i negociar col·lectivament les condicions de treball, en els termes en què s'estableix en la legislació vigent i en aquest Reglament.

3. El Ple del Consell aprova la convocatòria i el procediment per a l'elecció de la representació col·lectiva del personal.
4. El Consell ha de comptar amb un servei de prevenció de riscos laborals d'acord amb el que estableix la normativa aplicable en la matèria. A aquests efectes, ha de designar un o més empleats que s'hauran d'ocupar d'aquesta activitat i constituir un servei de prevenció o concertar-lo amb una entitat especialitzada.

#### ARTICLE 55

Negociació col·lectiva

1. Les condicions de treball del personal al servei del Consell es determinen mitjançant la negociació col·lectiva.
2. Són matèries objecte de negociació, entre d'altres, el calendari laboral, el règim de jornada i horaris, les vacances, els permisos i les llicències, la formació continuada, les prestacions socials i econòmiques de suport al personal i, si escau, els criteris de determinats complements retributius i d'accés al Fons d'acció social. A més dels àmbits previstos a la legislació aplicable, les parts, de mutu acord, poden ampliar la negociació col·lectiva a d'altres diferents dels que estableix la llei.
3. Els acords de condicions de treball són l'instrument resultant de la negociació col·lectiva entre l'òrgan de representació de personal i un nombre equivalent de consellers designats pel Ple, entre els quals hi ha de ser necessàriament el conseller secretari o consellera secretària.
4. Els esmentats acords han de ser ratificats pel Ple del Consell i, llevat que s'hi estableixi una altra cosa, tenen una durada de tres anys prorrogable d'any en any si no es produeix una denúncia expressa per qualsevulla de les parts.

## TÍTOL V. EL RÈGIM PRESSUPOSTARI

### ARTICLE 56

L'avantprojecte de pressupost

El conseller secretari o consellera secretària ha d'elaborar l'avantprojecte de pressupost del Consell de Garanties Estatutàries i, amb l'antelació suficient, l'ha de sotmetre al Ple, amb l'informe previ de l'interventor del Consell i adjuntant la documentació que estableix la legislació sobre finances públiques de Catalunya.

### ARTICLE 57

El projecte de pressupost

1. El Ple aprova el projecte de pressupost en una sessió especialment convocada a aquest efecte.
2. El projecte de pressupost, una vegada aprovat pel Ple del Consell, s'ha de trametre, amb la documentació annexa, al departament competent de la Generalitat amb l'antelació suficient perquè sigui integrat com a secció pròpia en el Projecte de llei de pressupostos de la Generalitat.

### ARTICLE 58

Modificacions pressupostàries

El Ple pot aprovar les modificacions pressupostàries que esdevinguin necessàries, i ho ha de comunicar al departament competent del Govern de la Generalitat.

### ARTICLE 59

Execució del pressupost

1. Correspon al Ple autoritzar les despeses. Aquesta facultat es pot delegar, per a les despeses inferiors a sis mil euros, en qualsevol membre del Consell o en l'habilitat o habilitada dels fons, segons els termes i les quanties que acordi el Ple.
2. Correspon al president o presidenta disposar els crèdits, reconèixer les obligacions econòmiques i ordenar els pagaments. En el cas de despeses inferiors a sis mil euros, el president o presidenta pot delegar en el vicepresident o vicepresidenta, en qualsevol altre membre del Consell o en l'habilitat o habilitada dels fons la disposició dels crèdits i el reconeixement de les

obligacions econòmiques. Així mateix, pot delegar en el conseller secretari o consellera secretària l'ordenació dels pagaments.

3. L'habilitat o habilitada dels fons pot lliurar al personal del Consell quantitats a justificar per a petites despeses, d'acord amb allò que determini la intervenció del Consell. Mensualment, l'habilitat farà una liquidació dels pagaments efectuats, de la qual trimestralment en retrà comptes al conseller secretari o consellera secretària.

### ARTICLE 60

Comptabilitat

El Consell de Garanties Estatutàries aplica la legislació que regeix per a la Generalitat en matèria de comptabilitat pública, d'acord amb les directrius que doni la intervenció del Consell.

### ARTICLE 61

Intervenció

1. Els actes, els documents i els expedients del Consell dels quals poden derivar drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons o valors han d'ésser intervinguts de conformitat amb el que estableix la legislació sobre finances públiques de Catalunya.
2. El Ple designa l'interventor o interventora al servei del Consell, entre els membres del cos d'intervenció de la Generalitat, i n'acorda lliurement el cessament.

### ARTICLE 62

Liquidació del pressupost

El Ple aprova la liquidació del pressupost del Consell de Garanties Estatutàries, a proposta del conseller secretari o consellera secretària.

### ARTICLE 63

Elaboració i aprovació del compte

L'elaboració del compte del Consell correspon a l'interventor o interventora. Una vegada elaborat, el compte ha d'ésser sotmès al Ple per a la seva aprovació i tramès al departament competent del Govern de la Generalitat.

## DISPOSICIONS FINALS

- PRIMERA**  
Seu del Consell
- El Consell de Garanties Estatutàries té la seva seu a la ciutat de Barcelona, al Palau Centelles.
- SEGONA**  
Pèrdua de vigència del Reglament del Consell Consultiu
- En aplicació del que estableix la disposició transitòria quarta de la Llei 2/2009, de 12 de febrer, perd la seva vigència el Reglament provisional d'organització i funcionament del Consell Consultiu de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 429/1981, de 2 de novembre.
- TERCERA**  
Reforma del Reglament
1. Les propostes de modificació d'aquest Reglament, que han de ser presentades per escrit, poden ser promogudes a iniciativa del president o presidenta o, almenys, de tres consellers.
  2. Per a la reforma del present Reglament cal l'acord de la majoria absoluta dels membres del Consell en una sessió posterior a la de la seva presentació.
- QUARTA**  
Dret supletori
- En allò no previst a la Llei 2/2009 ni en aquest Reglament s'aplica supletòriament la legislació sobre organització, procediment i règim jurídic vigent per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, sempre que sigui compatible amb la naturalesa i les funcions del Consell de Garanties Estatutàries.